

Eingangsstempel	Bewerber-Nr.:	Zulassungsamt erfasst und geprüft:
	Studiengang:	Studiengang Auswahlverfahren: Unterschrift:

Hochschule Aalen • Postfach 1728 • 73428 Aalen • Tel: (07361) 576-2500 • E-Mail: zulassungsamt-master@htw-aalen.de



Antrag auf Zulassung zum Masterstudium

Bewerbungsschlussstermine

Wintersemester 15. Juli
Sommersemester 15. Januar

Bewerbung zum Wintersemester 20____/20____
Bewerbung zum Sommersemester 20____

Spezielle Bewerbungsschlussstermine

Master Advanced Materials and Manufacturing
Wintersemester 15. Juni
Sommersemester 30. November

Master Polymer Technology Consecutive
Wintersemester 15. Juli
Sommersemester 15. November

Den Antrag bitte deutlich und vollständig ausfüllen. Zutreffendes bitte ankreuzen.

1. Angaben zur Person (§ 1 Nummern 1 bis 6 HSchulDSV)

Familienname _____	Vorname _____
Geschlecht <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich	Geburtsname _____
Geburtsdatum _____	Geburtsort _____
Staatsangehörigkeit <input type="checkbox"/> deutsch	<input type="checkbox"/> _____
Straße _____	Zusatz c/o _____
Postleitzahl _____	Ort _____
Heimat-/Landkreis _____	E-Mail _____
☎ Festnetz _____	☎ Mobil _____

2. Studiengänge (§ 1 Nummer 8 und 9 HSchulDSV)

	Studiengang (Kurzbezeichnung)
Hauptantrag	_____
1. Hilfsantrag	_____
2. Hilfsantrag	_____
gewünschtes Eintrittssemester	_____
(1. Semester oder höheres Semester bitte hier eintragen)	

Bei Einstieg in ein höheres Semester muss eine Notenübersicht beigefügt werden.

Folgende Masterstudiengänge stehen zur Auswahl:	
Start Sommersemester	
AMM =	Advanced Materials and Manufacturing
ABC =	Analytische und Bioanalytische Chemie
AOP =	Augenoptik und Psychophysik
IST =	Leadership in Industrial Sales and Technology
IDM =	Industrial Management
MRM =	Mechatronik / Systems Engineering (auch Teilzeit möglich MTM)
MIN =	Informatik
LBM =	Leichtbau
PTC =	Polymer Technology Consecutive
PEF =	Produktentwicklung und Fertigung
TMM =	Technologiemanagement (Schwerpunkte: Produktion und Management oder Entwicklung und Management)
WIB =	Wirtschaftsinformatik berufsbegleitend
WIC =	Wirtschaftsinformatik Consecutive
Start Wintersemester	
AMM =	Advanced Materials and Manufacturing
ABC =	Analytische und Bioanalytische Chemie
AMS =	Applied Management Science
AOP =	Augenoptik und Psychophysik
IST =	Leadership in Industrial Sales and Technology
IDM =	Industrial Management
MRM =	Mechatronik / Systems Engineering (auch Teilzeit möglich MTM)
MIN =	Informatik
MH =	Gesundheitsmanagement
MI =	International Marketing and Sales
MM =	Mittelstandsmanagement
LBM =	Leichtbau
PTC =	Polymer Technology Consecutive
PH =	Photonics
PEF =	Produktentwicklung und Fertigung
TMM =	Technologiemanagement (Schwerpunkte: Produktion und Management oder Entwicklung und Management)
WIB =	Wirtschaftsinformatik berufsbegleitend
WIC =	Wirtschaftsinformatik Consecutive
VSB =	Vision Science and Business (spezielle Bewerbungsfrist siehe www.htw-aalen.de)

3. Zugangsberechtigung für Master

Haben Sie bereits ein Hochschulstudium vollständig abgeschlossen??

Wenn JA:

Name und Ort der Hochschule: _____

Abschlussart (z.B. Diplom, Bachelor): _____

Studiengang/Fachrichtung: _____

Immatrikulation: _____ Exmatrikulation: _____

Abschlussnote: _____

Abschlussdatum: _____

Credit Points:
(Bitte Übersicht der ECTS-
Leistungspunkte beilegen) _____

Wenn NEIN:

Name und Ort der Hochschule: _____

Abschlussart (z.B. Diplom, Bachelor): _____

Studiengang/Fachrichtung: _____

Immatrikulation: _____ voraussichtl. Abschluss: _____

Fehlende Prüfungsleistungen: _____

Fehlende Abschlussarbeit: JA NEIN

Bisherige vorläufige Note: _____

Bisher erworbene Credit Points:
(Bitte Übersicht der ECTS-
Leistungspunkte beilegen) _____

Bitte das Zeugnis über den berufsqualifizierenden Hochschulabschluss oder eine vorläufige Bescheinigung über die Abschlussnote in amtlich beglaubigter Kopie beifügen.

4. Hochschulzugangsberechtigung (HZB) (§ 1 Nummer 7 HSchulDSV)

Durchschnittsnote der HZB

Datum des Erwerbs der HZB

In welchem **Landkreis** haben Sie die HZB erworben?
Bei im Ausland erworbener HZB Land angeben.

Bitte Hochschulzugangszuzeugnis in amtlich beglaubigter Kopie beifügen.

5. Berufsausbildung, Berufstätigkeit und praktische Tätigkeit (§ 1 Nr. 13 HSchulDSV)

Berufsausbildung zum _____

Datum des Abschlusses der Berufsausbildung _____

Bitte Nachweis ist in amtlich beglaubigter Kopie mit Dienstsiegel beifügen.

Berufstätigkeit (auch ohne Berufsausbildung)

von _____ bis _____

Art der Tätigkeit _____

Bitte Nachweise sind in amtlich beglaubigter Kopie mit Dienstsiegel beifügen.

Sonstiges

6. Forschungsthemen (bitte nur für den Studiengang AMM oder ASD angeben)**AMM**

Die aktuell für den Research Master „Advanced Materials and Manufacturing“ angebotenen Forschungsthemen finden Sie auf der Studienganghomepage unter https://www.hs-aalen.de/pages/m-sc-advanced-materials-and-manufacturing-research-master_forschungsthemen

Priorisieren Sie bitte zwei Forschungsthemen, von denen Sie eines innerhalb des Studiums bearbeiten werden. Die Einigung auf ein Thema erfolgt im weiteren Verlauf des Zulassungsverfahrens.

Priorität 1:

Thema; Professor

Priorität 2:

Thema; Professor

AMS

Die aktuell für den Research Master „Applied Management Science“ angebotenen Forschungsthemen finden Sie auf der Studienganghomepage unter

<https://www.hs-aalen.de/de/courses/5>

Priorisieren Sie bitte drei Forschungsthemen, von denen Sie eines innerhalb des Studiums bearbeiten werden. Die Einigung auf ein Thema erfolgt im weiteren Verlauf des Zulassungsverfahrens.

Priorität 1:

Thema; Professor

Priorität 2:

Thema; Professor

7. Sonderanträge

- Ich stelle Härteantrag auf sofortige Zulassung nach § 12 HVVO und lege eine ausführliche Begründung sowie amtlich beglaubigte Nachweise bei.

(Eine außergewöhnliche Härte liegt vor, wenn besonders schwerwiegende gesundheitliche, soziale oder familiäre Gründe in der Person des Bewerbers die sofortige Aufnahme des Studiums zwingend erfordern.)

Ausführliche schriftliche Begründung und zum Nachweis geeignete Unterlagen z. B. Schulgutachten, fachärztliches Gutachten sind erforderlich! Die Kopien müssen amtlich beglaubigt und das Dienstsiegel einer Behörde enthalten. Ohne Vorlage der entsprechenden Nachweise können diese Anträge nicht bearbeitet werden!

Ich versichere, dass alle Angaben richtig und vollständig sind. Mir ist bekannt, dass alle Angaben Grundlagen für das Vergabeverfahren sind und dass falsche bzw. unvollständige Angaben die Zurücknahme der Zulassung und den Ausschluss vom Studium an der Hochschule Aalen zur Folge haben können. Ich bin damit einverstanden, dass meine Angaben für Verwaltungszwecke der Hochschule elektronisch gespeichert und verarbeitet werden.

Folgende Punkte habe ich zur Kenntnis genommen:

1. Die Informationen zum Bewerbungs- und Zulassungsverfahren auf der Homepage der Hochschule Aalen unter www.htw-aalen.de → Studienbewerber.
2. Alle Angaben hinsichtlich des Vorpraktikums, der Schul-/Berufsausbildung, der Berufstätigkeit, einer sonstigen praktischen Tätigkeit, einer außerschulischen Leistung, des Dienstes oder eines bisherigen Studiums sind nachzuweisen.
3. **Bewerbungen, die nicht rechtzeitig oder unvollständig – siehe Checkliste (mit allen erforderlichen Unterlagen und amtlicher Beglaubigung) eingehen, sind vom Studienplatzvergabeverfahren ausgeschlossen!**
4. **Bitte legen Sie nur amtlich beglaubigte Kopien Ihrer Zeugnisse, Bescheinigungen und Nachweise vor (Ausnahmen sind detailliert genannt!). Beachten Sie dabei, dass eine amtliche Beglaubigung mit dem Dienstsiegel einer Behörde versehen sein muss. Für eingesandte Originale wird keine Gewähr übernommen.**
5. **Anmeldeschlusstermin für das Sommersemester ist der 15. Januar, für das Wintersemester der 15. Juli (§ 3 Hochschulvergabeverordnung - HVVO). Ggf. gibt es auch abweichende Bewerbungsfristen – entnehmen Sie diese bitte den jeweiligen Checklisten zu den Studiengängen – die Checklisten finden Sie auf der Homepage im Downloadbereich**
6. **Es zählt der Eingang bei der Hochschule (Ausschlussfrist)!**
7. **Wir bitten Sie, uns Ihre Telefonnummer und E-Mail-Adresse in diesem Antrag anzugeben, damit wir Sie bei Fehlen von wichtigen Unterlagen kurzfristig erreichen können.**
8. Die Daten der Studienbewerber werden gemäß den Datenschutzbestimmungen gespeichert und verarbeitet.
9. Es besteht zwar keine Auskunftspflicht; die Zulassung kann jedoch nur erfolgen, wenn Sie die im Antrag vorgesehenen Angaben machen. Die einzelnen Daten werden aufgrund der angegebenen Rechtsgrundlagen nach der Verordnung des Wissenschaftsministeriums zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten der Studienbewerber, Studierenden und Prüfungskandidaten für Verwaltungszwecke der Hochschulen (Hochschul-Datenschutzverordnung - HSchulDSV) vom 28.08.1992 in der jeweils gültigen Fassung in Verbindung mit § 4 Absatz 1 Nummer 1 des Gesetzes zum Schutz personenbezogener Daten (Landesdatenschutzgesetz – LDSG) in der Fassung vom 18.09.2000 und nach § 12 Absatz 1 des Gesetzes über die Hochschulen in Baden-Württemberg (Landeshochschulgesetz – LHG) vom 01.01.2005 in der jeweils gültigen Fassung erhoben.
10. **Aus organisatorischen Gründen, sowie aus Gründen des Datenschutzes, können keine telefonischen Auskünfte erteilt werden.**

Datum

Unterschrift