

Eingangsstempel	Bewerbernummer:
	Studiengang/Matrikelnummer:

## ANTRAG AUF ZULASSUNG ZUM STUDIUM

### Bewerbungszeitraum:

**31. Juli** für das Wintersemester  
**15. Januar** für das Sommersemester

### Bewerbung zum:

Wintersemester 20 \_\_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_\_  
 Sommersemester 20 \_\_\_\_\_

Den Antrag bitte deutlich und vollständig ausfüllen. Zutreffendes bitte ankreuzen.

### 1. Angaben zur Person (§ 1 Nummern 1 bis 6 und 18 + 19 HSchulDSV)

Familienname \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Geschlecht  männlich  weiblich Geburtsname \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_ Geburtsort \_\_\_\_\_

Staatsangehörigkeit:  deutsch  \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_ Zusatz c/o \_\_\_\_\_

Postleitzahl \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_

Heimat-/Landkreis \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

☎ Festnetz \_\_\_\_\_ ☎ Mobil \_\_\_\_\_

### 2. Studiengänge (§ 1 Nummer 8 und 9 HSchulDSV)

	Studiengang Kurzbezeichnung	gewünschtes Eintrittssemester (1. oder Höheres Semester)
<b>Hauptantrag</b>	_____	_____
1. Hilfsantrag	_____	_____
2. Hilfsantrag	_____	_____

**Achtung: Bei Einstieg in ein höheres Semester muss ein amtlich beglaubigter Notenspiegel zusammen mit dem erforderlichen Beratungsgespräch beigefügt werden.**

**Folgende Bachelorstudiengänge stehen Ihnen zur Auswahl:**

#### Zulassung zum Winter- und Sommersemester

- B** = Betriebswirtschaft für kleine und mittlere Unternehmen
- DS** = Data Science
- ET** = Elektrotechnik
- ETI** = Technische Informatik / Embedded Systems
- F** = Mechatronik
- FTC** = Technical Content Creation
- FUX** = User Experience
- GBA** = Ingenieurpädagogik
- IBW** = Internationale Betriebswirtschaft
- IOT** = Internet der Dinge
- AI** = Informatik
- ITS** = Informatik Schwerpunkt IT-Sicherheit
- MI** = Informatik Schwerpunkt Medieninformatik
- SE** = Informatik Schwerpunkt Software-Engineering
- M** = Allgemeiner Maschinenbau
- PE** = Maschinenbau / Entwicklung: Design & Simulation
- VI** = International Sales Management and Technology
- W** = Wirtschaftsingenieurwesen

#### Zulassung nur zum Wintersemester

- AO** = Augenoptik / Optometrie
- BAN** = Business Analytics
- BPW** = Biopharmazeutische Wissenschaften
- C** = Chemie
- DHM** = Digital Health Management
- ET - EkA** = Elektrotechnik kompakt durch Anrechnung
- F - MekA** = Mechatronik kompakt durch Anrechnung
- F - MekA ET** = Mechatronik durch Anrechnung für Elektrotechniker
- HA** = Hörakustik / Audiologie
- GM** = Gesundheitsmanagement
- K** = Kunststofftechnik
- MBP** = Maschinenbau / Produktion und Management  
Studienschwerpunkt Maschinenbau/Produktion und Management
- MBW** = Maschinenbau / Produktion und Management  
Studienschwerpunkt Maschinenbau/Wirtschaft und Management
- OE** = Optical Engineering
- VMG** = Oberflächentechnologie / Neue Materialien  
Studienschwerpunkt Materialographie / Neue Materialien
- VMM** = Oberflächentechnologie / Neue Materialien  
Studienschwerpunkt Maschinenbau/Neue Materialien
- VV** = Oberflächentechnologie / Neue Materialien
- WI** = Wirtschaftsinformatik
- WIP** = Wirtschaftspsychologie

#### Zulassung nur zum Sommersemester

- MP** = Maschinenbau Plus

#### Zulassung zum Winter- und Sommer- Orientierungssemester

- OS** = Orientierungssemester

### 3. Hochschulzugangsberechtigung (HZB) (§ 1 Nummer 7 HSchulDSV)

Durchschnittsnote der HZB

**Achtung:** Tragen Sie bitte die HZB-Endnote ein.

Datum des Erwerbs der HZB

In welchem **Landkreis** haben Sie die HZB erworben? \_\_\_\_\_

Bei im Ausland erworbener HZB Land angeben.

**Wichtig:** Wenn Sie bis zum 15. Juli / 15. Januar kein Endzeugnis haben, dann beantragen Sie bitte rechtzeitig ein vorläufiges Zeugnis bei Ihrer Schule. Der Eintrag Ihrer Halbjahresnote oder einer von Ihnen errechneten Durchschnittsnote führt zum Ausschluss am Vergabeverfahren.

### 4. Beruflich Qualifizierte (§ 58 Absatz 2 Nummer 5 LHG)

Meister       Techniker       Betriebswirt

Fachwirt       Sonstiges \_\_\_\_\_

Zeugnisnote

Datum

Ihr Zeugnis über die berufliche Fortbildung wie z. B. Meister, Techniker, Fachwirt etc. und eine Teilnahmebescheinigung über die studienfachliche Beratung im angestrebten Studiengang sind beizufügen.

### 7. Dienstzeit (§ 1 Nummer 13 HSchulDSV)

Freiwilligen Wehrdienstes bzw. des Bundesfreiwilligendienstes, einem freiwilligen sozialen/ökologischen Jahr, europäischem Freiwilligendienst oder Pflege/Betreuung eines Kindes unter 18 Jahren oder einer pflegebedürftigen Person aus dem Kreis der Angehörigen.

von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

**Dienstzeitbescheinigung oder entsprechender Nachweis ist erst bei der Immatrikulation vorzulegen.**

(Der Einberufungsbescheid gilt nicht als Nachweis!)

## 6. Hochschulvergangenheit (§ 1 Nummer 10 und 11 HSchulDSV)

Waren Sie bereits an einer Hochschule in der Bundesrepublik Deutschland eingeschrieben?  
(z. B. PH, Duale Hochschule, KIT, Uni)

 ja

 nein

### Bisherige Hochschule/n:

- Name/Ort der ersten Hochschule \_\_\_\_\_  
Studiengang/Fachrichtung \_\_\_\_\_

Immatrikulation am \_\_\_\_\_ Exmatrikulation am \_\_\_\_\_

Verlust des Prüfungsanspruchs an einer **Fachhochschule**

 ja       nein

Grund der Exmatrikulation \_\_\_\_\_

- Name/Ort der weiteren Hochschule \_\_\_\_\_  
Studiengang/Fachrichtung \_\_\_\_\_

Immatrikulation am \_\_\_\_\_ Exmatrikulation am \_\_\_\_\_

Verlust des Prüfungsanspruchs an einer **Fachhochschule**

 ja       nein

Grund der Exmatrikulation \_\_\_\_\_

*Sollten noch weitere Hochschulen bzw. weitere Studiengänge vorliegen, so geben Sie diese wie oben aufgeführt auf einem separaten Blatt an.*

**Wie viele Semester waren Sie insgesamt an der Hochschule / Universität eingeschrieben?**

Semester insgesamt

davon Urlaubssemester

**Die Vorstudienzeiten sind entsprechend durch Immatrikulationsbescheinigungen oder Exmatrikulationsbescheinigungen nachzuweisen. Die Bescheinigungen können in Kopie beigelegt werden.**

## 7. Zweitstudium (§ 1 Nummer 10 HSchulDSV)

Ich habe bereits ein Hochschulstudium erfolgreich abgeschlossen und beantrage die Zulassung zu einem **Zweitstudium**.

Hochschule \_\_\_\_\_ Studiengang \_\_\_\_\_

Abschlussnote des Erststudiums

Abschlussdatum

**Eine ausführliche Begründung (insbesondere zu angestrebtem Beruf bzw. sinnvolle Ergänzung zum Erststudium) für die Aufnahme eines Zweitstudiums und das Abschlusszeugnis des Erststudiums/Bachelorzeugnis sind beizufügen.**

## 8. Berufsausbildung, Berufstätigkeit und praktische Tätigkeit (§ 1 Nr. 13 HSchulDSV)

**Berufsausbildung** zum \_\_\_\_\_

von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Datum des Abschlusses der Berufsausbildung \_\_\_\_\_

**Der Nachweis (z. B. IHK-Zeugnis, Gesellenbrief) ist in Kopie beizufügen.**

**Berufstätigkeit** (auch ohne Berufsausbildung)

von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Art der Tätigkeit \_\_\_\_\_

Weitere Tätigkeiten \_\_\_\_\_

**Die Nachweise (z. B. Arbeitszeugnis) sind in Kopie beizufügen.**

**Praktische Tätigkeit/Praktikum** von mindestens 3 Monaten Dauer (entfällt für den Studiengang B und I)

von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Art der Tätigkeit \_\_\_\_\_

Weitere Tätigkeiten/Praktika \_\_\_\_\_

**Die Tätigkeitsnachweise sind in Kopie beizufügen.**

**Außerschulische Leistungen**

Hier haben Sie die Möglichkeit besondere außerschulische Leistungen darzulegen.  
Das sind z.B. Preise, Auszeichnungen oder ehrenamtliches Engagement.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Die Nachweise sind in Kopie beizufügen.**

## 9. Sonderanträge

- Ich stelle einen **Härteantrag** auf sofortige Zulassung nach § 12 HVVO und lege eine ausführliche Begründung sowie Nachweise bei.  
(Eine außergewöhnliche Härte liegt vor, wenn besonders schwerwiegende gesundheitliche, soziale oder familiäre Gründe in der Person des Bewerbers die sofortige Aufnahme des Studiums zwingend erfordern.)
- Ich beantrage **Verbesserung der Wartezeit** nach § 11 (3) HVVO und lege eine ausführliche Begründung sowie Nachweise bei.  
(Wer in der eigenen Person liegenden, nicht selbst zu vertretenden Gründen daran gehindert gewesen war, die HZB zu einem früheren Zeitpunkt zu erwerben.)  
**Ausführliche schriftliche Begründung und zum Nachweis geeignete Unterlagen wie z. B. Schulgutachten, fachärztliches Gutachten sind erforderlich! Ohne Vorlage der entsprechenden Nachweise können diese Anträge nicht bearbeitet werden!**
- Ich stelle einen Antrag auf **Ortsbindung**.  
(Berücksichtigt werden Bewerber, die einem von der Hochschule nach § 6 Abs. 1 Satz 2 Nr. 4 HZG durch Satzung festgelegten, im öffentlichen Interesse zu berücksichtigenden oder fördernden Personenkreis angehören und aufgrund begründeter Umstände an den Studienort gebunden sind, insbesondere Bewerber, die einem auf Bundesebene gebildeten A-, B- oder C-Kader eines Bundesfachverbandes des Deutschen Olympischen Sportbundes angehören.)  
**Bitte entsprechende Nachweise vorlegen!**

**Ich versichere, dass alle Angaben richtig und vollständig sind. Mir ist bekannt, dass alle Angaben Grundlagen für das Vergabeverfahren sind und dass falsche bzw. unvollständige Angaben die Zurücknahme der Zulassung und den Ausschluss vom Studium an der Hochschule Aalen zur Folge haben können. Ich bin damit einverstanden, dass meine Angaben für Verwaltungszwecke der Hochschule elektronisch gespeichert und verarbeitet werden.**

### Folgende Punkte habe ich zur Kenntnis genommen:

1. Die Informationen zum Bewerbungs- und Zulassungsverfahren auf der Homepage der Hochschule Aalen unter [www.hs-aalen.de](http://www.hs-aalen.de) → Studium – Studieren – Studentische Abteilung.
2. Alle Angaben hinsichtlich des Vorpraktikums, der Schul-/Berufsausbildung, der Berufstätigkeit, einer sonstigen praktischen Tätigkeit, einer außerschulischen Leistung, des Dienstes oder eines bisherigen Studiums sind nachzuweisen.
3. **Bewerbungen, die nicht rechtzeitig oder unvollständig eingehen, sind vom Studienplatzvergabeverfahren ausgeschlossen!** – siehe Checkliste Bewerbung.
4. **Bitte legen Sie nur Kopien Ihrer Zeugnisse, Bescheinigungen und Nachweise vor (Ausnahmen sind detailliert genannt!). Beachten Sie dabei, dass eine amtliche Beglaubigung mit dem Dienstsiegel einer Behörde versehen sein muss. Für eingesandte Originale wird keine Gewähr übernommen.**
5. **Bewerbungsschluss für das Sommersemester ist der 15. Januar und für das Wintersemester der 15. Juli** (§ 3 Hochschulvergabeverordnung - HVVO).
6. **Wir bitten Sie, Ihre Telefonnummer und Ihre E-Mail-Adresse in diesem Antrag anzugeben, damit wir Sie bei Fehlen von wichtigen Unterlagen kurzfristig erreichen können.**
7. Die Daten der Studienbewerber werden gemäß den Datenschutzbestimmungen gespeichert und verarbeitet.
8. Es besteht keine Auskunftspflicht. Die Zulassung kann jedoch nur erfolgen, wenn Sie die im Antrag vorgesehenen Angaben machen. Die einzelnen Daten werden aufgrund der angegebenen Rechtsgrundlagen nach der Verordnung des Wissenschaftsministeriums zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten der Studienbewerber, Studierenden und Prüfungskandidaten für Verwaltungszwecke der Hochschulen (Hochschul-Datenschutzverordnung – HSchulDSV vom 28.08.1992) in der jeweils gültigen Fassung in Verbindung mit § 4 Absatz 1 Nummer 1 des Gesetzes zum Schutz personenbezogener Daten (Landesdatenschutzgesetz – LDSG) in der Fassung vom 18.09.2000 und nach § 12 Absatz 1 des Gesetzes über die Hochschulen in Baden-Württemberg (Landeshochschulgesetz – LHG vom 01.01.2005) in der jeweils gültigen Fassung erhoben.
9. **Aus organisatorischen Gründen, sowie aus Gründen des Datenschutzes, können keine telefonischen Auskünfte erteilt werden.**

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

#### Informationen zum Datenschutz:

Die Hochschule Aalen erhebt gemäß § 3 Hochschulvergabeverordnung (HVVO) i.V.m. §§ 58, 60 Landeshochschulgesetz (LHG) i.V.m. §§ 1, 2 und 3 Hochschul-Datenschutzverordnung und der jeweils für die Studiengänge der Hochschule Aalen gültigen Auswahlsatzung in der jeweils gültigen Fassung die Daten zur Erfüllung ihrer Aufgaben in Bezug auf Bewerbung, Zulassung und Immatrikulation. Hierbei sind auch entsprechende Daten bezüglich der Zulassung zu einem Studiengang eingeschlossen. Es erfolgt die Weitergabe der hier erhobenen Daten an Dritte gemäß rechtlicher Regelungen. Bei nicht erfolgter Immatrikulation werden die Daten nach Beendigung des jeweiligen Zulassungsverfahrens gelöscht. Erfolgt die Immatrikulation, dann werden die Daten gemäß den gesetzlichen Vorgaben zur Löschung von Studierendendaten gelöscht. Des Weiteren verweist die Hochschule Aalen auf die Datenschutzerklärung der Hochschule Aalen (Datenschutzerklärung).