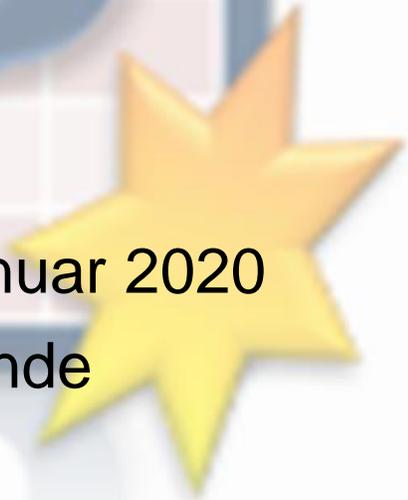




# Anleitung StarPlan - ICal

Stand: Januar 2020

Für Lehrende

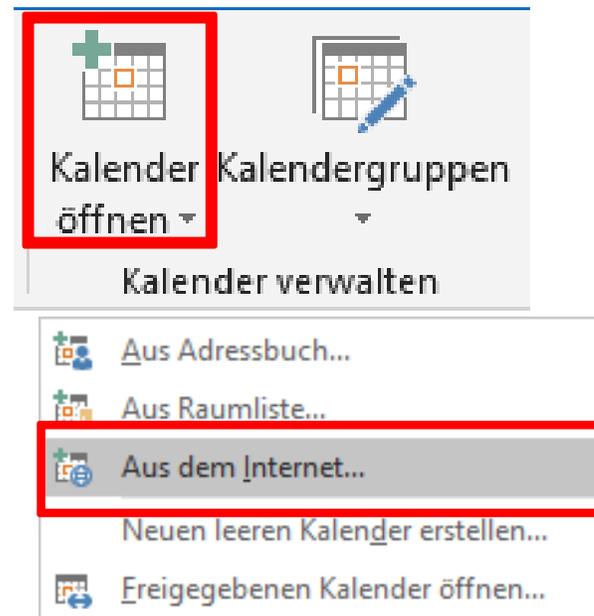


# ICal mit Outlook

- Über ICal kann man jeden persönlichen Plan in einen Online-Kalender übertragen
- Wählen Sie den Kursplan/persönlichen Plan aus, den Sie in Outlook übertragen möchten

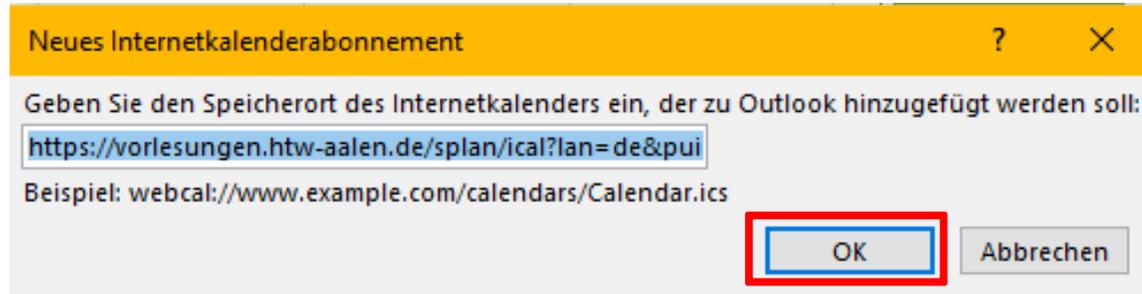


- Wählen Sie den Button „ICal-Datei“, dann „Link kopieren“ aus
- Öffnen Sie den Outlook-Kalender
- Unter der Rubrik „Kalender verwalten“, wählen Sie „Kalender öffnen“ aus

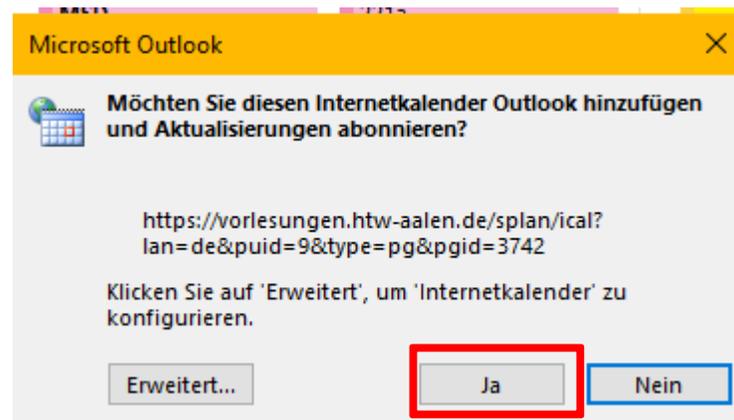


# ICal mit Outlook

- Es öffnet sich folgendes Fenster:



- Bestätigen Sie die Aktualisierungsanfrage:



# ICal mit Outlook

- Es öffnet sich ein unbenannter Kalender:

← Unbenannt x				
MONTAG	DIENSTAG	MITTWOCH	DONNERSTAG	FREITAG
27	<b>28</b>	29	30	31

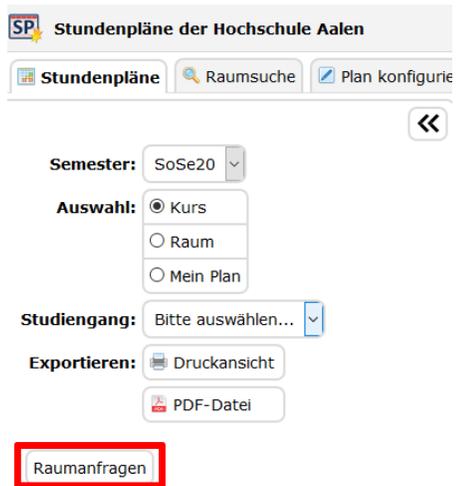
← <input checked="" type="checkbox"/> Andere Kalender
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Unbenannt</b>

- Nun können Sie den Kalender umbenennen

← B\$3 x						
MONTAG	DIENSTAG	MITTWOCH	DONNERSTAG	FREITAG	SAMSTAG	SONNTAG
16. Mrz	17	18	19	20	21	22
15:45 Jahresabschl. u. Bilanz. (31-51203); --	14:00 Deskr. Stat./Wahrsch-th. (31-51204); --		11:30 Kosten- und Erlösrechnung (31-51206); --	11:30 Grdl.Market./Int. Market. (31-51207); --	08:00 Präsentation (31-51209); --	
23	24	25	26	27	28	29
09:45 Englisch 2 (31-51202); -- 15:45 Jahresabschl. u. Bilanz. (31-51203); --	14:00 Deskr. Stat./Wahrsch-th. (31-51204); --		11:30 Kosten- und Erlösrechnung (31-51206); --	11:30 Grdl.Market./Int. Market. (31-51207); --	08:00 Präsentation (31-51209); --	

# Raummanagement

- Über das Raummanagement können Räume gebucht und bestehende Termine verschoben oder storniert werden
- Über den Button „Raumanfragen“ gelangt man auf die Homepage der HS Aalen und den Raumbuchungsformularen



SP Stundenpläne der Hochschule Aalen

Stundenpläne Raumsuche Plan konfigurieren

Semester: SoSe20

Auswahl:  Kurs  
 Raum  
 Mein Plan

Studiengang: Bitte auswählen...

Exportieren: Druckansicht  
PDF-Datei

**Raumanfragen**

## Bei weiteren Fragen...

Bei Fragen rund um StarPlan hilft Ihnen das Raummanagement-Team gerne weiter

Ansprechpartner	Kontakt
Zentrale E-Mail-Adresse	<a href="mailto:stunden-pruefungsplan@hs-aalen.de">stunden-pruefungsplan@hs-aalen.de</a>
Andreas Schürle	07361 576-1290 <a href="mailto:Andreas.Schuerle@hs-aalen.de">Andreas.Schuerle@hs-aalen.de</a>
Valentina Brunner	07361 576-1292 <a href="mailto:Valentina.Brunner@hs-aalen.de">Valentina.Brunner@hs-aalen.de</a>
Michaela Stäbler	07361 576-1291 <a href="mailto:Michaela.Staebler@hs-aalen.de">Michaela.Staebler@hs-aalen.de</a>