

### Antrag auf Ausgabe eines Themas für eine Masterarbeit

<b>Antragstellende(r) StudentIn</b>		<b>Studiengang:</b> <input type="checkbox"/> WIB <input type="checkbox"/> ISM <input type="checkbox"/> DSB
Name	Vorname	Matrikelnummer
Geburtsdatum	Geburtsname	Nationalität
Aktuelle Adresse		
Telefonnummer	Mobil-Telefonnummer	E-Mail-Adresse

Ein Exposé ist **beigefügt**. **Nachweis über das erfolgreich erbrachte Studium Generale wurde eingereicht.**

Beantragtes Thema der Masterarbeit	<b>ErstbetreuerIn</b>
	<b>ZweitgutachterIn</b> (bei Anmeldung nicht zwingend festzulegen)

#### AnsprechpartnerIn bei Kooperation mit Unternehmen / Organisation

Name	Vorname	Firma / Organisation
Aktuelle Adresse		
Telefonnummer	Mobil-Telefonnummer	E-Mail-Adresse

Datum, Unterschrift <b>StudentIn</b>	Datum, Unterschrift <b>ErstbetreuerIn</b>
--------------------------------------	---

Wenn der Zweitgutachter aus dem Unternehmen kommt, ist eine Kopie der Promotions-/ Diploms Urkunde beizufügen.

#### Prüfungsausschuss

Vom Prüfungsausschuss festgelegtes Thema der Masterarbeit	<b>ZweitgutachterIn</b>
	Datum, Unterschrift <b>Vorsitzende/r</b>

#### Ausgabe des Themas

Ausgabe des Themas durch	Datum der Ausgabe des Themas	Termin für die Abgabe der Arbeit
--------------------------	------------------------------	----------------------------------

#### Abgabe der Arbeit

Abgabe bei	Datum	Unterschrift
------------	-------	--------------

#### Bewertung der schriftlichen Arbeit (80%)

ErstgutachterIn	Datum	Note	Unterschrift
ZweitgutachterIn	Datum	Note	Unterschrift

#### Bewertung des Kolloquiums (20%)

ErstgutachterIn	Datum	Note	Unterschrift
ZweitgutachterIn	Datum	Note	Unterschrift

<b>Errechnete Endnote</b>	Note	Unterschrift ErstbetreuerIn
---------------------------	------	-----------------------------

#### Informationen zu Datenschutz:

Die Hochschule Aalen hat gemäß § 8 Abs. 2, § 12 Abs. 1 sowie § 32 Abs. 4 Landeshochschulgesetz (LHG) i.V. mit der jeweils für den an der Hochschule Aalen Studierenden gültige Studien- und Prüfungsordnung das Recht, notwendige Daten zur Erfüllung ihrer Aufgaben in Bezug auf den Studienverlauf sowie zu Prüfungen zu erheben. Es erfolgt keine Weitergabe der hier erhobenen Daten an Dritte. Die Löschung der Daten erfolgt gemäß den Vorgaben zur Löschung von Studierendendaten, i.d.R. 1 Jahr nach Beendigung des Studiums.