

Checkliste Immatrikulation Orientierungssemester

Welche Unterlagen muss ich zur Immatrikulation bei der Hochschule Aalen einreichen?

Ihren Zulassungsbescheid für das Orientierungssemester und einen für Sie speziell erstellten Benutzeraccount haben Sie bereits per Post erhalten und möchten jetzt den Studienplatz an der Hochschule Aalen annehmen.

Hierzu sollten Sie die erforderlichen Unterlagen innerhalb der im Zulassungsbescheid genannten Frist einreichen und den entsprechenden Semesterbeitrag bezahlen.

Sie können uns die Unterlagen per Post übersenden oder gerne auch persönlich abgeben.

Hochschule Aalen
Zulassungsamt, Raum 271b
Beethovenstr. 1
73430 Aalen

Bitte beachten Sie unsere Öffnungszeiten auf der [Homepage](#).

Wichtig!

Bitte prüfen Sie regelmäßig den Stand Ihrer Immatrikulation über die Online Tools für Bewerber. Hier werden Sie ggf. über fehlende Unterlagen informiert.

LOGIN: Mit Ihrer Bewerbernummer & Ihrem Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ).

Bitte beachten Sie!

Sollten die zur Immatrikulation notwendigen Unterlagen bzw. die Zahlung des Semesterbeitrages **nicht fristgerecht** bei der Hochschule Aalen eingehen, wird die **Immatrikulation unwirksam!**

Bitte beachten Sie die nachfolgenden Tabellen genau.

Tabelle 1: Einzureichende Unterlagen für alle Studienanfänger.

Annahmeerklärung: bitte die zweite Seite des Zulassungsbescheides ausgefüllt zurücksenden.	<input type="checkbox"/>
Immatrikulationsantrag: bestehend aus 3 Seiten, <i>Ausdruck über die Online Tools für Bewerber</i>	<input type="checkbox"/>
Erklärung und Kenntnisnahme: bestehend aus 2 Seiten, <i>Ausdruck über die Online Tools für Bewerber</i>	<input type="checkbox"/>
Amtlich beglaubigtes Hochschulzugangsberechtigungszeugnis	<input type="checkbox"/>
Amtlich beglaubigter Gesellenbrief bzw. IHK Zeugnis , <i>falls vorhanden.</i>	<input type="checkbox"/>
Amtlich beglaubigtes Assistentenzeugnis , <i>falls vorhanden.</i>	<input type="checkbox"/>
Nachweis über die Krankenversicherung: <ul style="list-style-type: none"> • Bei gesetzlich Versicherten: Versicherungsbescheinigung der Krankenkasse. Bitte achten Sie darauf, dass auf der Bescheinigung die <u>Krankenversicherungsnummer</u> sowie die <u>Betriebsnummer</u> der Krankenkasse vermerkt ist. • Bei privat Versicherten: Befreiungsbescheinigung von der gesetzlichen Krankenversicherungspflicht. Erhältlich bei jeder beliebigen gesetzlichen Krankenkasse. 	<input type="checkbox"/>
Passbild: für die Erstellung Ihres Studierendenausweises benötigen wir ein Passbild von Ihnen. Bitte reichen Sie keine Kopie des Passbildes ein und vermerken Sie auf der Rückseite des Bildes Ihren Namen oder Ihre Bewerbernummer!	<input type="checkbox"/>
Amtlich beglaubigte Exmatrikulationsbescheinigung , für alle bereits studierten Semester. <i>Sofern die Bescheinigung „ohne Unterschrift“ gültig ist, benötigen wir keine Beglaubigung.</i>	<input type="checkbox"/>

Tabelle 2: Beruflich Qualifizierte

Beruflich Qualifizierte Bewerber reichen bitte **zusätzlich zu Tabelle 1** noch folgende Unterlagen ein:

Beruflich Qualifizierte	<ul style="list-style-type: none"> • Zeugnis über die berufliche Fortbildung wie z.B. Meister, Techniker, Fachwirt in amtlich beglaubigter Form • Teilnahmebescheinigung über die studienfachliche Beratung im angestrebten Studiengang. 	<input type="checkbox"/>
--------------------------------	--	--------------------------

Tabelle 3: Internationale Studienbewerber

Bewerber die nicht die deutsche Staatsangehörigkeit besitzen und Ihre Hochschulzugangsberechtigung im Ausland erlangt haben, reichen bitte **zusätzlich zu Tabelle 1** noch folgende Unterlagen ein:

Internationale Studienbewerber	<ul style="list-style-type: none"> • Bescheinigung des Ausländerstudienkollegs Konstanz über die Anerkennung der ausländischen Zeugnisse, in amtlich beglaubigter Form • Nachweis über die deutschen Sprachkenntnisse, in amtlich beglaubigter Form <ul style="list-style-type: none"> - TestDAF-Zertifikat: mit mind. TDN 4.0 als Durchschnitt oder 16 Punkten - oder DSH-2 / DSH-3 - oder C2 Zertifikat des Goethe Instituts - oder telc Deutsch C1 oder • Bescheinigung über die Feststellungsprüfung, (falls vorhanden) in amtlich beglaubigter Form und • Ausländische Zeugnisse, in amtlich beglaubigter Form • Kopie von Ihrem Ausweis / Reisepass / Aufenthaltstitel, in amtlich beglaubigter Form 	<input type="checkbox"/>
---------------------------------------	---	--------------------------

Tabelle 4: Interne Studiengangwechsler

Wenn Sie derzeit an der Hochschule Aalen studieren und intern den Studiengang wechseln möchten, müssen Sie für **die Annahme des neuen Studienplatzes nur folgende Unterlagen einreichen:**

Annahmeerklärung: bitte die zweite Seite des Zulassungsbescheides ausgefüllt zurücksenden	<input type="checkbox"/>
Immatrikulationsantrag: bestehend aus 3 Seiten, <i>Ausdruck über die Online Tools für Bewerber</i>	<input type="checkbox"/>
Erklärung und Kenntnisnahme: bestehend aus 2 Seiten, <i>Ausdruck über die Online Tools für Bewerber</i>	<input type="checkbox"/>
Nachweis über die Krankenversicherung: <ul style="list-style-type: none"> • Bei gesetzlich Versicherten: Versicherungsbescheinigung der Krankenkasse. Bitte achten Sie darauf, dass auf der Bescheinigung die <u>Krankenversicherungsnummer</u> sowie die Betriebsnummer der Krankenkasse vermerkt ist. • Bei privat Versicherten: Befreiungsbescheinigung von der gesetzlichen Krankenversicherungspflicht. Erhältlich bei jeder beliebigen Krankenkasse. 	<input type="checkbox"/>

WICHTIGE INFORMATION FÜR INTERNE WECHSLER:

Als interner Wechsler **behalten Sie Ihre bisherige Matrikelnummer, Chipkarte sowie Ihren Benutzeraccount.** Für einen erfolgreichen Wechsel führen Sie die **Rückmeldung fristgerecht** durch. Der Semesterbeitrag wird bei einem Wechsel auf den neuen Studiengang übertragen.

Stellen Sie bitte parallel einen [Antrag auf Exmatrikulation](#) in Ihrem bisherigen Studiengang.

Sobald die Exmatrikulationsbescheinigung von Ihrem bisherigen Studiengang im Zulassungsamt eingegangen ist (interner Postweg), kann die Immatrikulation für das neue Semester in dem neuen Studiengang erfolgen. Falls bei Ihnen noch ein Widerspruchsverfahren / Klageverfahren ansteht, haben Sie die Möglichkeit eine [Rechtsmittelverzichtserklärung](#) zusammen mit dem Exmatrikulationsantrag abzugeben, um den Wechsel zu beschleunigen.