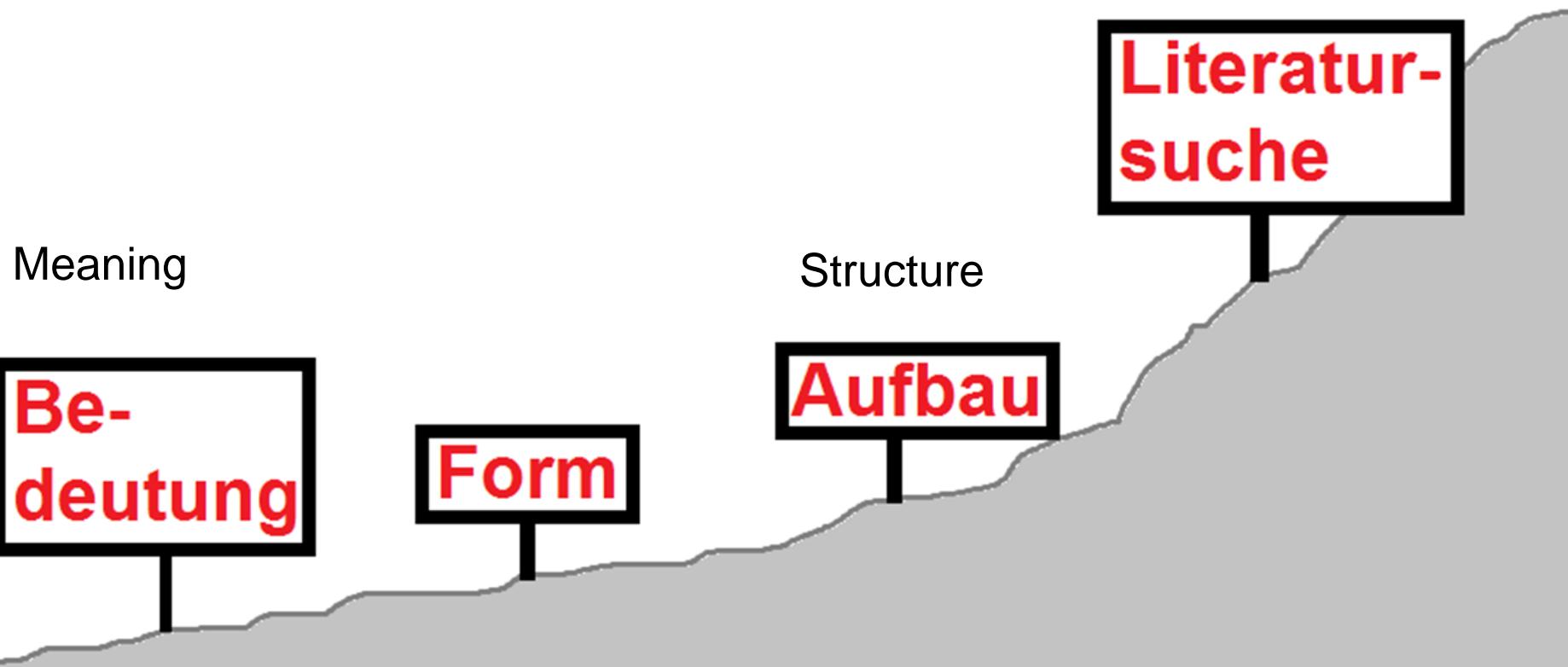


Scientific working Citations

Base general coursework

Arrangement



Arrangement

Citations

Zitieren

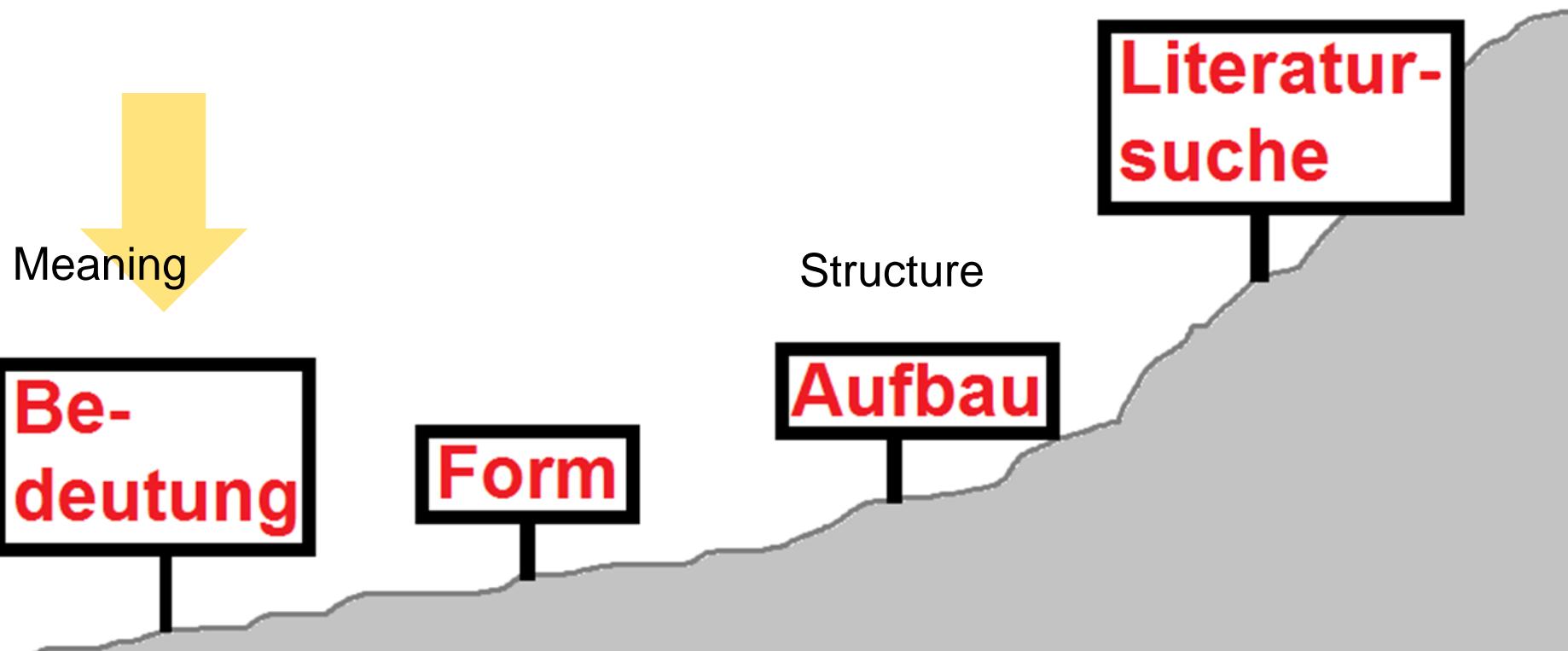
Reference
search

**Literatur-
suche**

Structure

Aufbau

Arrangement



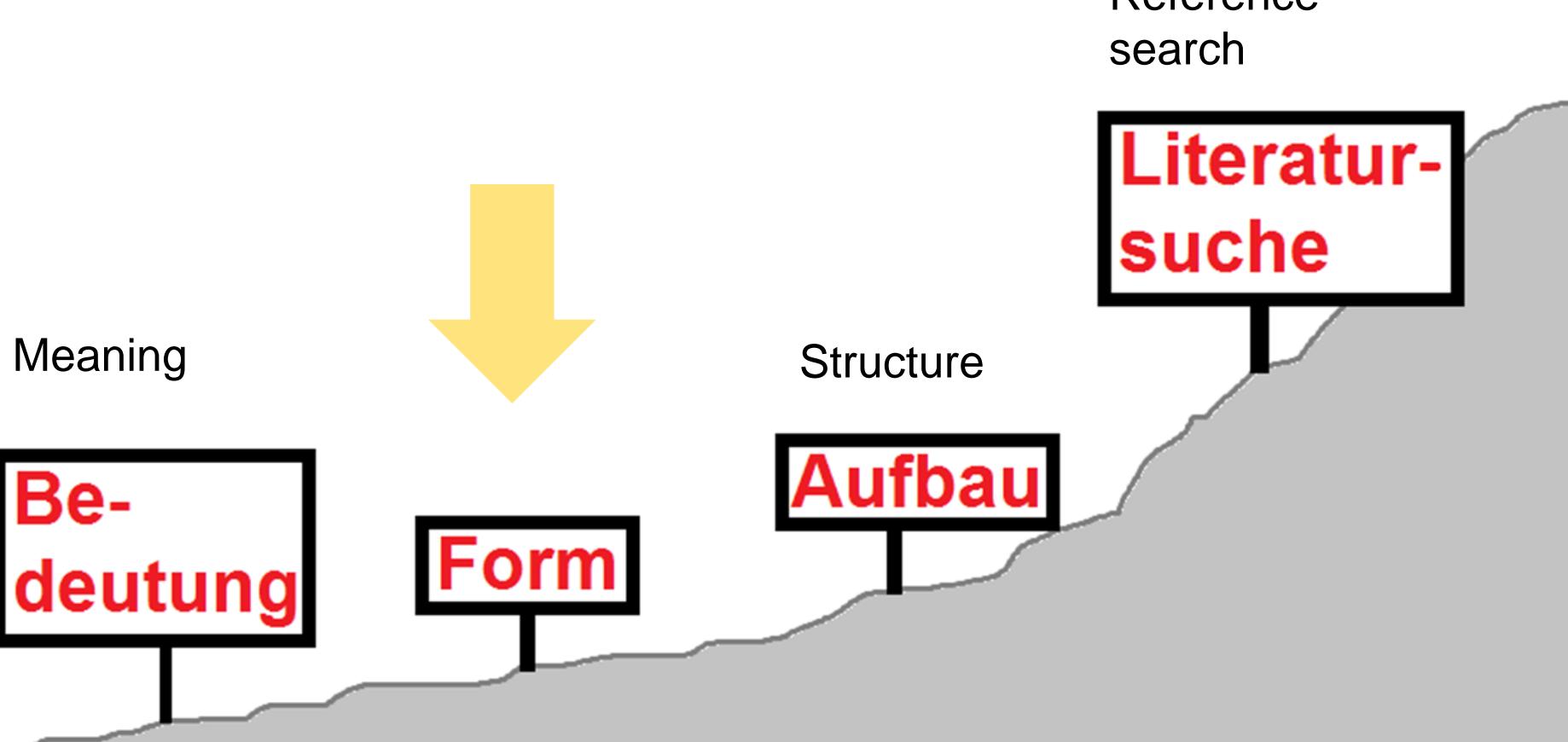
Meaning of a scientific work

- Scientific discussion
 - Formulating your own focus of knowledge
 - Formulating your own ideas, theses, hypotheses etc.
 - Reproducing previous discussions

Meaning of a scientific work

- Examination of your own theses including arguments (like experiments, observations, surveys etc.)
- Scientific presentation of your results

Arrangement



Form of a scientific work

- Every chapter of the first level heading begins on a new page
 - remaining subchapters follow in the continuing text
- The headings should leave more space to the preceding section

Form of a scientific work

Kapitel 1

Text Text

Kapitel 1.1

Text Text

Kapitel 1.2

Text Text

Kapitel 1.2.1

Text Text

Kapitel 1.2.2

Text Text

Kapitel 1.2.3

Text Text

~~-Kapitel 2~~

Text Text

Form of a scientific work

- Paragraph breaks after longer lines of thought
- no more than one way of highlighting
- Avoid lists with lines (or dots, like on this page)

Form of a scientific work

- Objective language
 - No colloquialisms
 - Avoid long and winded sentences
 - Say 'we', not 'I'

Form of a scientific work

- **Initiate the argument**
- **Support**
- **Compare**
- **Complement**

Form of a scientific work

- **Create transitions:**
 - This chapter/section will discuss/present/show ...
 - In the following, we will examine/present ...
 - In the last section we have shown that ...

Form of a scientific work

- **Create transitions:**
 - Our main objective was ...
 - The subjects/case studies discussed in the previous chapter allow deriving ...
 - In total we can tell/define/conclude ...

Form of a scientific work

- Short and precise information on the content in the headings
- Headings in ‘nominalstil’ preferred; i. e. use as many nouns as possible and no verbs

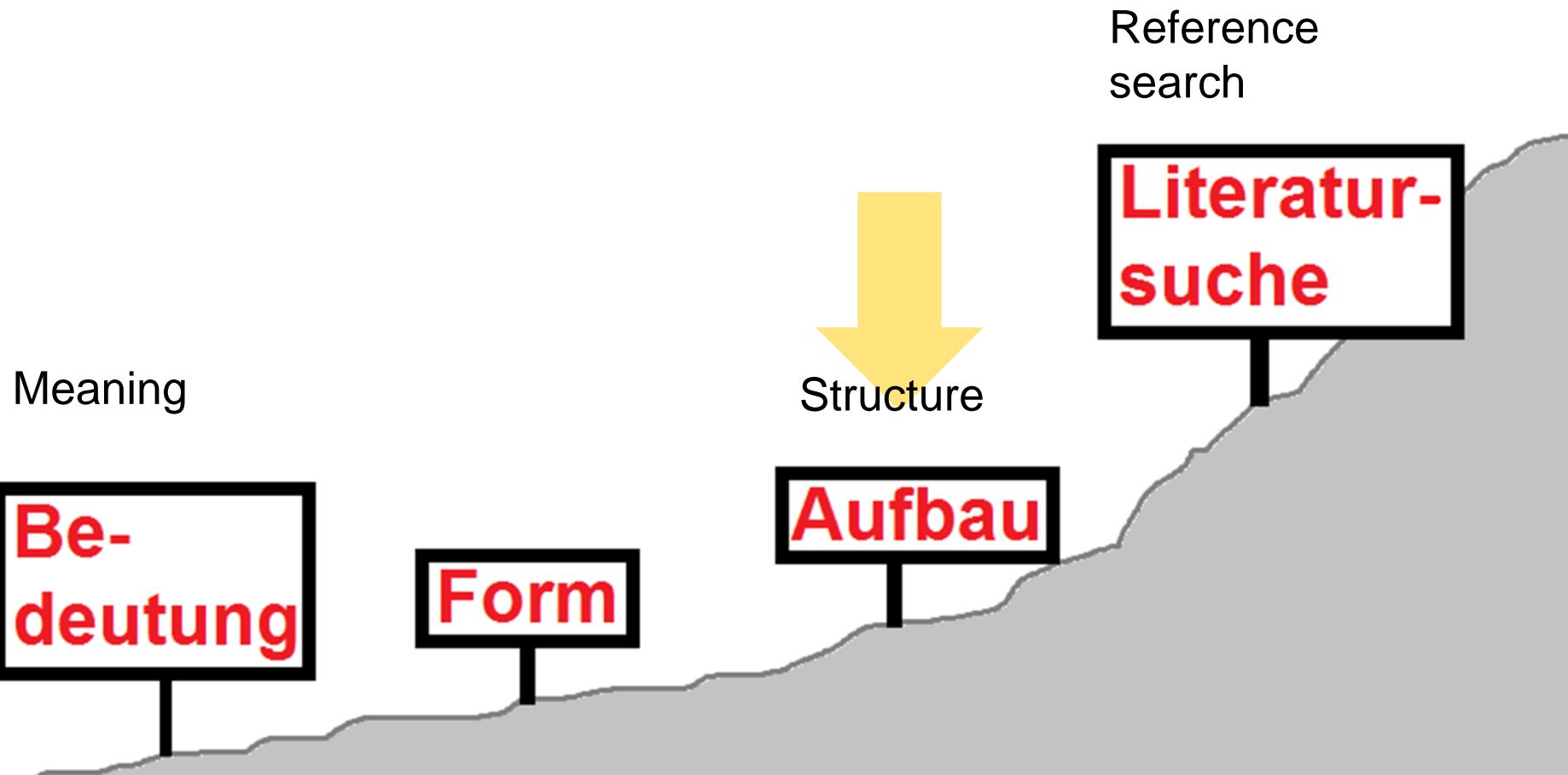
disliked: Warum die Deutsche Internetbibliothek gegründet wurde

liked: Entstehungsgründe der Deutschen Internetbibliothek

Form of a scientific work

- The size of a chapter should match the significance of the content
- References to other passages of the text shall include page number and chapter

Arrangement



Structure of a scientific work

Solve the quiz
with your partner



Source:
http://www.mugler.de/v2/images/stories/Maenchen/m/maennchen_300_48.jpg (2015-08-20)

Quiz zum Aufbau einer wissenschaftlichen Arbeit

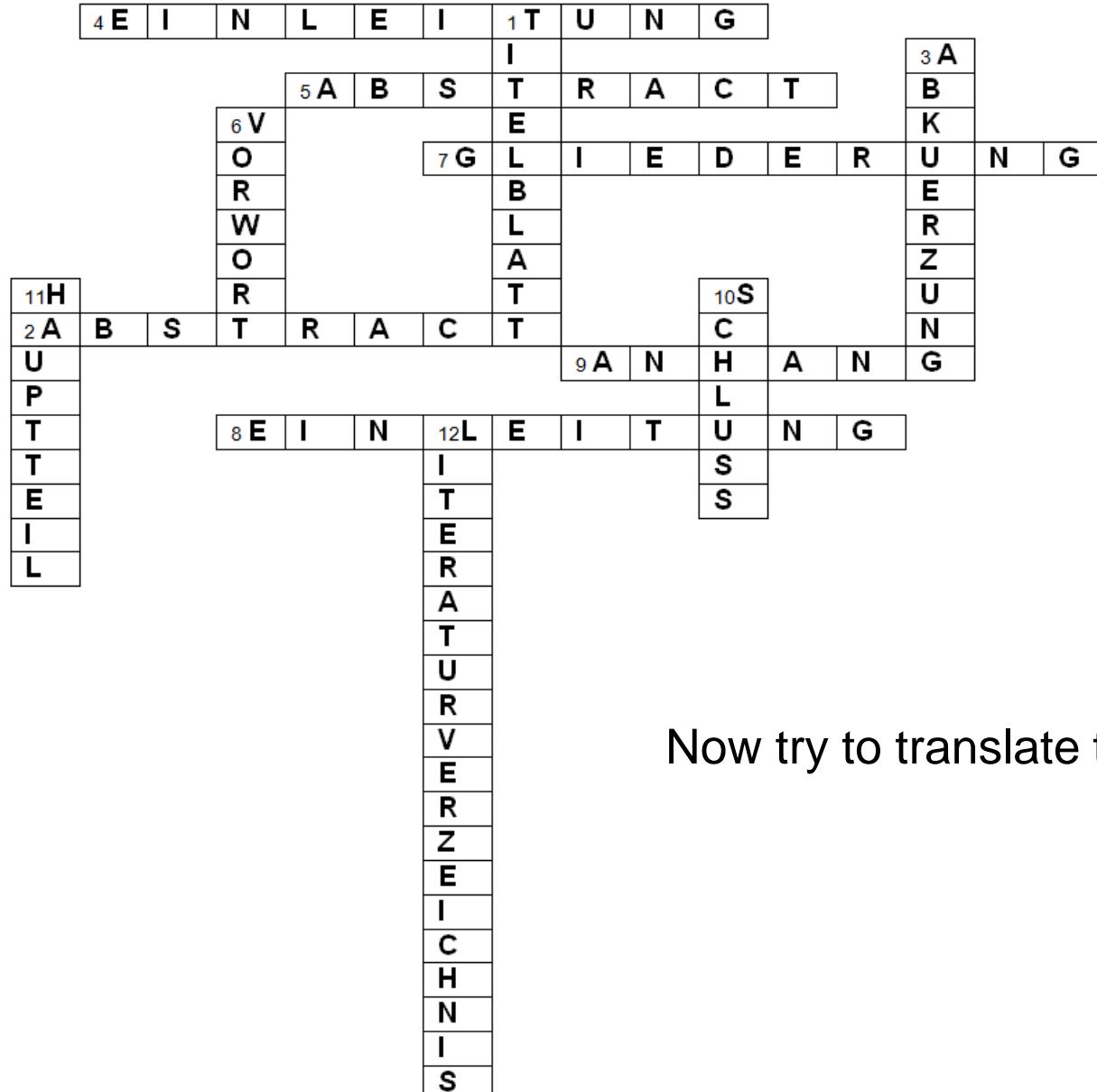
Bitte füllen Sie das Quiz mit den unten angegebenen Wörtern aus.

Achtung: Manche Wörter können auch mehrfach gefragt sein.

- 1) Alle prüfungsrelevanten Daten sind hier enthalten
- 2) Dient als kurze Zusammenfassung für potentielle Leser
- 3) Werden bei der ersten Nennung ausgeschrieben; sollen jedoch die Ausnahme bleiben
- 4) Führt zum Thema hin und soll Interesse wecken
- 5) Ist auf Deutsch und Englisch und beinhaltet Schlagwörter
- 6) Ist bei Bachelor- und Masterarbeiten eher unüblich
- 7) Die Gedankengänge und Schwerpunkte werden dadurch ersichtlich
- 8) Verdeutlicht die Zielsetzung und beschreibt die geplante Vorgehensweise
- 9) Nimmt ergänzendes Material auf.
- 10) Bewertet die Ergebnisse und reflektiert die gewählte Methode kritisch
- 11) Dokumentiert den aktuellen Stand und dient zur Ideenentwicklung
- 12) Listet die verwendeten Quellen auf.

Translator's note: You have to find the German words. The quiz will not work in English.

*Abkürzung – Abstract – Anhang – Einleitung – Gliederung – Hauptteil –
Literaturverzeichnis – Schluss – Titelblatt – Vorwort*



Now try to translate that!

Structure of a scientific work

Gliederung

Structure:

Titelblatt

Cover

Abstract

Abstract

Inhaltsverzeichnis

TOC

Abbildungsverzeichnis

TOI

Tabellenverzeichnis

TOT

Abkürzungsverzeichnis

TOA

Vorwort

Preface

Structure of a scientific work

1 Einleitung	~ 5-10 %	Introduction
2 Kapitelüberschrift		Chapter heading
2.1 Abschnittsüberschrift	~ 80-85 %	Section heading
2.2 Abschnittsüberschrift		Section heading
...		
7 Zusammenfassung	~ 10 %	Summary
Anhang A		Appendix A
Anhang B		Appendix B
Quellenverzeichnis		References
Eidesstaatliche Erklärung		Legal statement

Structure of a scientific work

Title page



- Contains all data relevant for the examination

Abstract



- approx. $\frac{1}{2}$ page
- short summary for interested readers
- incl. keywords
- in German and English

Structure of a scientific work

Structure

- Like the TOC
- Trace of thought should be linear
- recognisable main focuses



Structure of a scientific work

TOI/TOT

- to illustrate the text
- images/tables on the same page as accompanying text
- incl. subheader, including source, if any
- On separate page



Structure of a scientific work

LOA

- Should not be the rule
- write in full when first mentioned (abbreviate in brackets)
- Do not list generally known abbreviations
- On separate page



Structure of a scientific work

Preface

- Uncommon in bachelor or master thesis
- Only under unusual circumstances



Structure of a scientific work

Introduction (1)

- Begin numbering at chapter 1
- Introduce your topic
- Spark interest by pointing out the relevance
- Briefly specify your subject (short definition, problem, demarcations)

Structure of a scientific work

Introduc- tion (2)

- Specify the objective
- Intended approach
- Make your leitmotiv visible



Structure of a scientific work

Main part

- Show the relevance
- Present the state of the art
- Develop your own idea
- Describe and defend the approach chosen
- Plan and implement your analysis, investigation etc.



Structure of a scientific work

Final part



- Verification/falsification of your hypotheses
- Assessment of ascertained results
- Critical discussion of the method chosen
- Briefly discuss future approaches, if any

Structure of a scientific work

Appendix

- Complementary material
(draughts, pictures,
questionnaires, memos,
extracts from legal texts etc.)

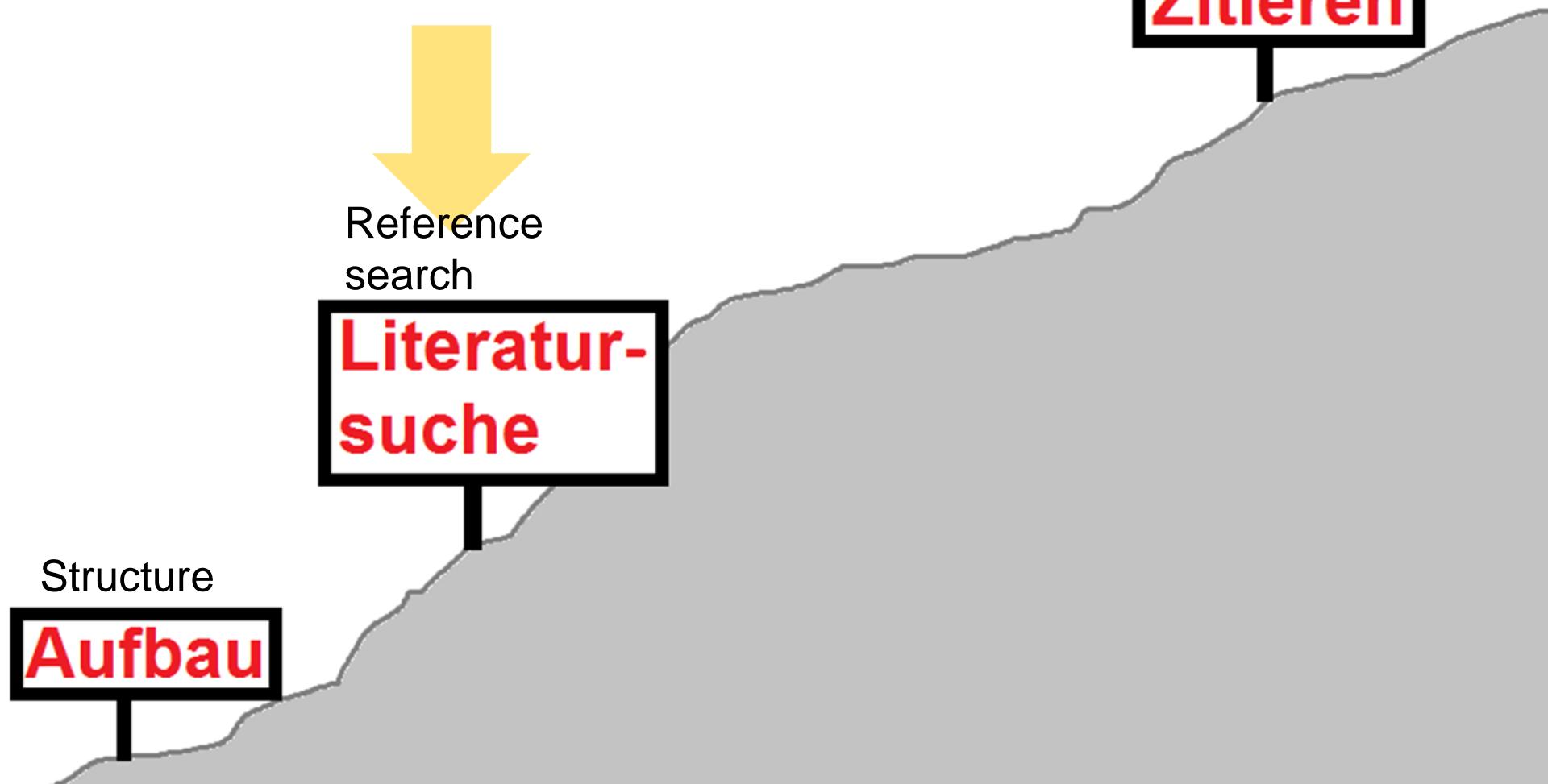


Structure of a scientific work

Reference list

- List only used references
- Divide by type of reference, if necessary (print, e-, other)
- Sort alphabetically by name, first name, year of publication

Arrangement



How to search references

- **Web catalogue of the library**
 - Printed stock (books, magazines, audio or video etc.)
 - E-books and e-journals

How to search references

- **Databases**
 - Press articles
- **Portals**
 - Printed books, e-books, press articles
 - Initiate search

Technological studies

- **GetInfo:** <https://getinfo.de/>
- **World Wide Science:** <http://worldwidescience.org/>

How to search references

- **Databases**
 - Press articles
- **Portals**
 - Printed books, e-books, press articles
 - Initiate search
 - **EconBIZ:** <http://www.econbiz.de/>

Internet

- Preferred choice for research reports etc.

Arrangement

Citations
↓

Zitieren

Reference
search

**Literatur-
suche**

Structure

Aufbau

Citations

- Underpinning own thoughts and results
- Using third-party data
- Cite only as much as necessary
- Obligatory citation: adoption of the lines of thought of other authors
 - including statistical figures

Citations

- no obligation to cite: General knowledge of the industry
- Distinction:
 - direct citation
 - indirect citation

Direct, verbatim citation

- Evidence right after the citation

Option 1:

'Acc. to Buhl, a project is a special job to be accomplished [...] with the quality demanded by the principal within a certain time with given means.'⁴³ ○

⁴³ A. Buhl (2004, p. 6)

Direct, verbatim citation

- Evidence right after the citation

Option 2:

'Acc. to Buhl, a project is a special job to be accomplished [...] with the quality demanded by the principal within a certain time with given means.' (Buhl 2004, p. 6)

Direct, verbatim citation

- Mark any changes

„Die Bibliothek verpflichtet sich, [die] Serviceleistungen kontinuierlich auszubauen und zu verbessern. Da in den nächsten Jahren mit zusätzlichen Personalressourcen nicht gerechnet werden kann, sollen vermehrt automatisierte Funktionen [...] angeboten werden.“

- [die]: added information of the author for clarity
- [...] shortening of the citation by the author; the contents have not become falsified

Direct, verbatim citation

- Include any characters, even typos
 - Mark typos by (sic) or (!)

Hansen und Neumann gehen bei einer Datenbank von einem rechnergestützten Informationssystem aus, „[...] bei dem die Erfassung, Speicherug (sic), Übertragung und/oder Transformation [Hervorhebung durch d. Verf.] von Information durch den Einsatz der Informationstechnik teilweise automatisiert ist.“

Direct, verbatim citation

- Use:
 - For subsequent analysis and discussion of the source
 - Concise discussion of a fact

Direct, verbatim citation

- Long citations:
 - Single-spaced
 - Indentation (1 cm to the left and right)

Indirect citation (paraphrase)

- To support own statements and claims
- Give any statement in your own words
- Use:
 - When the verbatim text is irrelevant

Indirect citation (paraphrase)

Introduce the evidence with 'Cf.' (or, in German: 'Vgl.' = 'vergleiche')

Option 1:

Die Ziele sollen so formuliert werden, dass sie bei der Erfüllung der Aufgaben in Studium, Lehre und angewandter Forschung unterstützen.⁴

4

Cf. Gesetz über die Hochschulen und Berufsakademien in Baden-Württemberg (2005, p.

4)

Indirect citation (paraphrase)

Introduce the evidence with 'Cf.' (or, in German: 'Vgl.' = 'vergleiche')

Option 2:

Die Ziele sollen so formuliert werden, dass sie bei der Erfüllung der Aufgaben in Studium, Lehre und angewandter Forschung unterstützen
(Cf. Gesetz über die Hochschulen und Berufsakademien in Baden-Württemberg 2005, p. 4)

Indirect citation

- Collective citation – using several sources

Option 1:

4.2.1 Projektstart und Projektplanung⁷¹

Interne Softwareprojekte werden oftmals spontan geplant und von Vorgesetzten, Mitarbeitern, anderen Hochschuleinrichtungen oder Kunden angestoßen. Auslöser können Verbesserungswünsche im Hinblick auf die Geschäftsgänge und das Arbeitsumfeld, Unmutsäußerungen, Fachgespräche oder die Kenntnis alternativer Lösungswege sein. Die „Visionen“ entstehen aufgrund eines entsprechenden Problembewusstseins und aus dem daraus resultierenden Änderungsbedarf. Deshalb sind sie vielfach mit einer hohen Erwartungshaltung⁷² verbunden.

⁷⁰ Vgl. A. Buhl (2004, S.9)

Das hier vorgestellte Schema zur organisatorischen Gliederung des Projektverlaufs lehnt sich an die von Buhl beschriebene Geschäftsprozessmodell für das Projektmanagement an. Dabei wurden die Phasen „Projektstart“ und „Projektplanung“ zusammengefasst. Die Projektbewertung bildet in der vorliegenden Arbeit einen besonderen Schwerpunkt und erfolgt nach dem „Projektausschluss“.

⁷¹ Vgl. A. Buhl (2004, S. 24-34)

Vgl. A. Buhl (2004, S. 38-40)

Vgl. M. Burghardt (2002, S. 44-54)

⁷² Vgl. W. O. Riemann (2001, S. 332-333)

Indirect citation

Collective citation – using several sources

Option 2:

Dem Projektleiter obliegen in erster Linie koordinative Aufgaben [Vgl. Gierhake 2000, S.136; vgl. Konrad 2005, S. 185-187, vgl. Anhang D1]:

- die Projektplanung, -steuerung und –kontrolle
- die Mitarbeiterführung
- die Organisation eines kontinuierlichen Informationsaustauschs mit den künftigen Nutzern und die Außenvertretung sowie
Projektdokumentationen und die Erarbeitung eines Pflichtenhefts³⁸

³⁸ Das Pflichtenheft, auch Fachkonzept oder fachliche Spezifikation (functional specifications) ist eine detaillierte Beschreibung aller fachlichen Anforderungen und Leistungsziele, die ein Programm oder ein Softwaresystem aus Sicht des Auftraggebers erfüllen muss. [Vgl. Balzert 2001, S. 113].

Citable sources

- all published sources
- cite from the original work; from the latest edition

Citable sources

- verbal statements from minutes and notes
 - Approval of the interlocutor
 - State in the appendix, if needed -> arrangement with the supervisor
- e-mails citable if arranged with the supervisor
 - Approval of the interlocutor

Citable sources

- **Quoteworthy sources:**
 - Scientific textbooks
 - Theses
 - Articles in technical periodicals

Citable sources

- **Quoteworthy sources:**
 - Press articles
 - Full texts of professional lectures
 - Appropriate specialist dictionaries for definitions
 - etc.

Citable sources

- **Not quoteworthy sources:**
 - General encyclopaedias (wikipedia)
 - Lecture scripts
 - Seminar works
 - etc.

Citation methods

Option 1:

in der Fußnote

In the footnote

hochgestelltes
Fußnotenzeichen
nach zitierter Stelle

Upper footnote sign after quotation

Kurzbeleg in
Fußnote

Brief reference in footnote

Vollbeleg im
Quellen-
verzeichnis

Full reference in reference list

Citation methods

Option 1 for the following courses of studies:

- Economy
- perhaps Health management

Citation methods

Brief reference:

brief reference of the source at
the end of the cited
information

1 R. W. Sukowski (2009, p. 11)

Citation methods

Full reference:

all relevant information of the cited source for later reference in the list of references

Sukowski, Richard Wilson:
Golden rules for writing
well, 2nd ed., Toronto 2009

Citation methods

Option 2:

im Fließtext

In the text

Kurzbeleg
direkt im
Fließtext

Brief reference in the text

Vollbeleg im
Quellen-
verzeichnis

Full reference in reference list

Citation methods

Option 2 for the following courses of study:

- Technological courses
- Ocular optics
- IT/business IT

Citation methods

Brief reference:

brief information on the source
at the end of the cited
information

(Sukowski 2009, p. 11)

Citation methods

Full reference:

all relevant information of the cited source for later reference in the list of references

Sukowski, Richard Wilson:
Golden rules for writing
well. 2nd ed., Toronto:
University Press 2009.

Citation methods

- more than three authors: '[Name] et al.'
- Publisher: Name of the publisher [ed.]
- no author found: 'Anon.'
- no year of publication found: „n.d.“
- no place of publication found: „n.p.“

Citation methods

Option 1:

Deutscher Bibliotheksverband e.V.:

BIX-Bibliotheksindex: Öffentliche

Bibliotheken: Ergebnisse von 2014, n.d.a

URL: <http://www.bix-bibliotheksindex.de/ergebnisse/oeffentliche-bibliotheken.html?id=19&L=0&x=y&sorting=&template=liste&land=&bixtyp=&jahr=2014&x=18&y=8> [last access on 2014-11-24]

Citation methods

Option 1:

Deutscher Bibliotheksverband e.V.:

BIX-Bibliotheksindex: Wissenschaftliche

Bibliotheken: Ergebnisse von 2014, n.d.b

URL: <http://www.bix-bibliotheksindex.de/ergebnisse/wissenschaftliche-bibliotheken.html?id=20&L=0&x=y&sorting=&template=liste&land=&bixtyp=&jahr=2014&x=82&y=7> [letzter Zugriff am 2014-11-27]

Citation methods

Option 2:

Deutscher Bibliotheksverband e.V. (n.d.a):

BIX-Bibliotheksindex: Öffentliche

Bibliotheken: Ergebnisse von 2014. URL:

[http://www.bix-bibliotheksindex.de/
ergebnisse/oeffentliche-
bibliotheken.html?id=19&L=0&x=y&sorting=
&template=liste&land=&bixtyp=&jahr=2014
&x=18&y=8](http://www.bix-bibliotheksindex.de/ergebnisse/oeffentliche-bibliotheken.html?id=19&L=0&x=y&sorting=&template=liste&land=&bixtyp=&jahr=2014&x=18&y=8) – Downloaded on 2014-11-24

Citation methods

Option 2:

Deutscher Bibliotheksverband e.V. (n.d.b.):

BIX-Bibliotheksindex: Wissenschaftliche
Bibliotheken: Ergebnisse von 2014. URL:

[http://www.bix-bibliotheksindex.de/
ergebnisse/wissenschaftliche-
bibliotheken.html?id=20&L=0&x=y&sorting=
&template=liste&land=&bixtyp=&jahr=2014
&x=82&y=7](http://www.bix-bibliotheksindex.de/ergebnisse/wissenschaftliche-bibliotheken.html?id=20&L=0&x=y&sorting=&template=liste&land=&bixtyp=&jahr=2014&x=82&y=7) – Downloaded on 2014-11-27

Citation methods

- if the cited source consists ...
 - ... of an Internet document: state the paragraph number
 - ... of two pages: add 'et seq.'
 - ... of several pages: state page numbers

Citation methods

Büning, Petra: Lernort Bibliothek – ein Konzept für die Bibliothek der Zukunft? Eine Projektgruppe aus Nordrhein-Westfalen nimmt das informelle Lernen in den Blick und entwickelt die “Q-thek”. In: BuB - Forum Bibliothek und Information, Jg. 64, H. 2, 2012, S. 138–141

Herrmann, Norbert; Weiß, Christiane; Teigelkämper, Sabine: Der Boden muss wieder funkeln wie neu. Erfahrungen mit Parkettsanierungen in Bamberg und Würzburg. In: Bibliotheksforum Bayern, Jg. 8, H. 3, 2014, S. 200f.

Citation methods

- Citations in foreign languages:
 - In German: cite verbatim
 - In other languages: cite in original language; translate in a footnote

Complete references

- Books (monographs)

Inhalt

all chapters
written by one
author

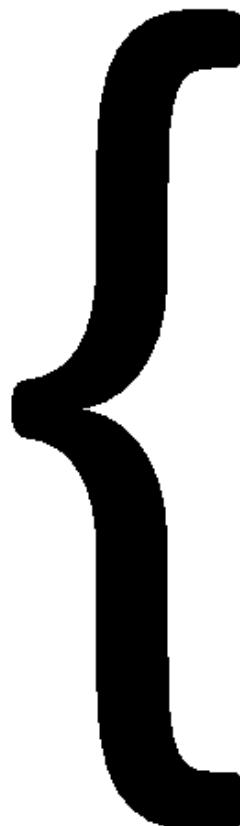


	9
1. Einleitung	9
1.1 Methodisch-didaktischer Aufbau der Unterlage	9
1.2 Die Fallstudienübersicht	10
1.3 Stammdatenerstellung und Wertschöpfungskette	11
1.4 Zielgruppen	11
Raum für Ihre Notizen	12
2. SAP® ERP Bedienung (Grundlagen)	13
2.1 Systemstart (Anmelden)	13
2.2 Elemente der Bedienoberfläche	15
2.3 Abmelden	15
2.4 Transaktionscodes und Modi	16
2.5 Feldhilfe und Eingabemöglichkeiten	17
2.6 Suche von Datensätzen mit Hilfe eines Matchcodes	19
2.7 Feldvorbelegungen mit Hilfe von Parameter-ID's	21
Raum für Ihre Notizen	21

Full references

- Contributions in collective works

chapters
written by
different
authors



Inhaltsverzeichnis

Vorwort	5
Abkürzungsverzeichnis	21
1. Kapitel: Einführung	25
(Bearbeiter: Daumke)	
1. Notwendigkeit und Begriff des Steuerrechts	25
2. Standort des Steuerrechts im Rechtssystem	26
3. Einteilung des Steuerrechts	26
4. Einteilung der Steuern	27
5. Steuerhoheit	28
6. Rechtsquellen des Steuerrechts	30
2. Kapitel: Umsatzsteuer	33
(Bearbeiter: Radeisen)	
1. Allgemeines	33
1.1. Bedeutung der Umsatzsteuer	33
1.2. Nationale Stellung der Umsatzsteuer	33
1.3. Stellung der Umsatzsteuer im Gemeinschaftsrecht	34
1.4. Historische Entwicklung der Umsatzsteuer in Deutschland	35
1.4.1. Entwicklung bis 1967	35
1.4.2. Entwicklung seit 1968	36
1.5. Das System der Umsatzsteuer	36
1.5.1. Wirkungsweise der Umsatzsteuer	36
1.5.1.1. Wirkung im Inland	36
1.5.1.2. Grenzüberschreitende Wirkungen	38
1.5.2. Systematische Prüfungsreihenfolge	41

References in brief

- Relevant information

Author(s)

*Year of
publication*

**Cited
page(s)**

Full references

- Relevant information for books
(monographs)

Author(s)

Edition

Year of publication

Title

Place of publication

Full references

- Relevant information of articles in collective works

Title of the article

Complete page numbers of the article

Author(s) of the article

Full references

- Relevant information for articles from collective works



Full references

- Relevant information for press articles

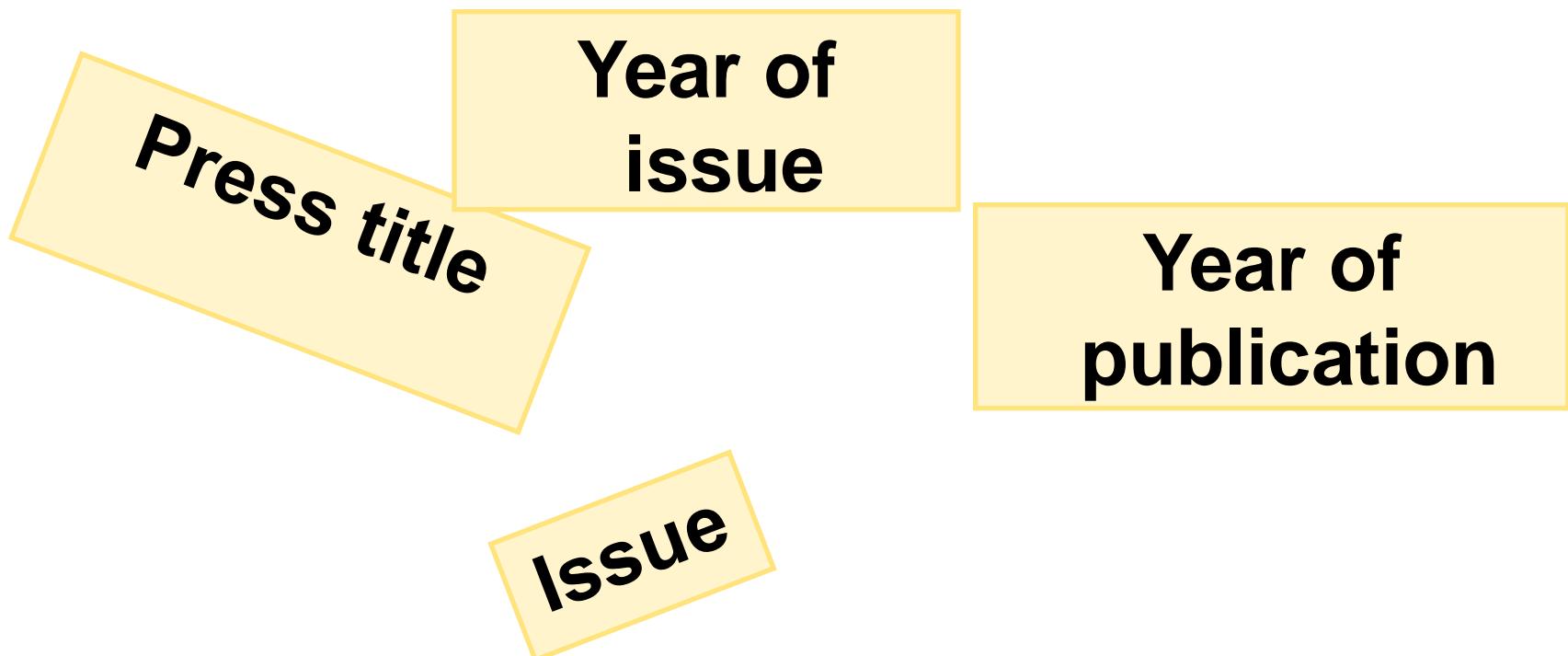
Title of the article

Complete page numbers of the article

Author(s) of the article

Full references

- Relevant information for press articles



Full references

- Relevant information for Internet sources

Title of the reference

Publication year

Author(s) of the reference or institution

Full references

- Relevant information for Internet sources

URL

**Date of the last
access/download**

Citations

Solve the citation tasks with your partner



Source:

http://www.mugler.de/v2/images/stories/Maenchen/m/maennchen_300_48.jpg (2015-08-20)

Good luck!

