

Praktikant (m/w/d) Human Resources, SS 2024

Über Teva

Teva ist ein global agierender Arzneimittelkonzern und Weltmarktführer unter den Generikaunternehmen. Das Herzstück unseres Erfolges sind unsere Mitarbeiter in über 60 Ländern weltweit. Sie sorgen dafür, dass wir tagtäglich 200 Millionen Menschen patientenorientierte Gesundheitslösungen von höchster Qualität anbieten können.



Sei auch Du ein Teil davon und wachse mit uns!

Beginn zum Sommersemester 2024, Dauer 6 Monate

Das erwartet Dich

- Du bist aktiv an abwechslungsreichen HR-Projekten beteiligt (Projektmanagement, Changemanagement, Kommunikationskonzepte)
- Du unterstützt die HR-Manager in verschiedenen Themen wie z.B. Vorbereitung und Durchführung von Workshops oder Aufbereitung von HR Analytics
- Du lernst unsere Methoden und Tools kennen und wendest sie aktiv an – von digitalen Tools bis New Work Konzepten wie Design Thinking
- Du unterstützt die HR Manager in verschiedenen Themen wie z.B. Vorbereitung und Durchführung von Workshops
- Du bist verantwortlich für operative Aufgaben im Tagesgeschäft unseres HR Teams
- Du erhältst umfassende Einblicke in den Bereich Human Resources wie bspw. Talent Acquisition, Employee Health Management und Compensation & Benefits
- Du organisierst selbstständig unser Praktikanten-Networking Event und kannst dich dadurch mit anderen Praktikanten vernetzen

Das bringst Du mit

- Du bist eingeschriebener Student (m/w/d) der Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre, Psychologie, Pädagogik oder eines vergleichbaren Studienganges und hast Lust auf HR-Themen
- Du bist selbstbewusst, kommunikativ und arbeitest gerne im Team
- Du bringst sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift mit
- Du arbeitest gerne mit neuen Methoden & Technologien
- Analytisches Denken und eine strukturierte Arbeitsweise runden Dein Profil ab
- Du bist sicher im Umgang mit MS Office, insbesondere PowerPoint und Excel

Das bieten wir

Du bist vom ersten Tag an ein vollwertiges Mitglied eines kollegialen Teams und wirst bei deinen Aufgaben tatkräftig unterstützt und betreut. Du bekommst einen breiten Einblick in alle Themen des Employee Lifecycles. Selbstverständlich bekommst Du bei uns ein Zwischen- und Abschluss-Feedback, sowie ein qualifiziertes Zeugnis.

Wir freuen uns auf Deine Onlinebewerbung unter: <https://careers.teva/job-invite/51556/>
Referenznummer: 51556

Bei Fragen wende Dich gerne an Louisa Bock
Tel.: +49 731 402 2267

