



Werkstudent im Bereich After Sales Service (m/w/x)

Aalen

Sich etwas Neues trauen, über sich hinauswachsen und dabei die Grenzen des Machbaren neu definieren. Genau das ist es, was unsere Mitarbeiter täglich leben dürfen und sollen. Um mit unseren Innovationen das Tempo vorzugeben und Großartiges zu ermöglichen. Denn hinter jedem erfolgreichen Unternehmen stehen eine ganze Menge faszinierender Menschen.

Ihre Rolle

- Administrative Unterstützung und Übernahme von Aufgaben im Service-Bereich
- Unterstützung im Trainingsmanagement
- Die Bearbeitung, sowie Auswertung und Nachverfolgung (Reporting) von Cases
- Vorbereitung von Complaint-Management-Meetings
- Erfassung von Installations-Reports
- Unterstützung in der Neugestaltung des Ticketing-Systems

Ihr Profil

- Ein laufendes Studium
- Eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Spaß am detaillierten bzw. genauen Arbeiten
- Freude am Arbeiten in interdisziplinären Teams
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere in MS-Excel

Die Mitarbeiter von ZEISS arbeiten in einem offenen und modernen Umfeld mit zahlreichen Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten. Unsere Kultur ist geprägt von Expertenwissen und Teamgeist. All das wird getragen durch die besondere Eigentümerstruktur und das langfristige Ziel der Carl-Zeiss-Stiftung: Wissenschaft und Gesellschaft gemeinsam voranzubringen.

Heute wagen. Morgen begeistern.

Vielfalt ist ein Teil von ZEISS. Wir freuen uns unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität auf Ihre Bewerbung.

Jetzt bewerben! In weniger als 10 Minuten.

Ihr ZEISS Recruiting Team:

Franziska Gansloser, Selina Safradin