Werkstudent (w/m/d) HR Talent Management

Heidenheim an der Brenz, Deutschland

Du bist auf der Suche nach einer spannenden Möglichkeit neben deinem Studium bis zu 18 Stunden pro Woche zu arbeiten und Hands-on Erfahrung im Bereich Personalentwicklung, innerhalb des Talent Management Teams zu sammeln?
Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!
Denn zur Unterstützung unseres Talent Management Teams suchen wir ab Juni 2023 einen engagierten und aufgeschlossenen Werkstudenten (w/m/d). In der Rolle als Werkstudent unterstützt du das Team bei verschiedenen HR-Projekten sowie im operativen Tagesgeschäft.

Das bieten wir:

Werkstudenten sind ein wichtiger Teil der PAUL HARTMANN AG. Wir binden unsere Werkstudenten direkt in unsere Teams und Aufgaben ein. Dabei erhältst du die Möglichkeit tiefere Einblicke in die Fachbereiche zu erhalten. Nutze eine Werkstudententätigkeit bei uns als Karrierestart und profitiere von erfahrenen Kollegen aus dem HR-Bereich und vielem mehr…

- Flexible Arbeitszeiten – Gleitzeit
- Verschiedenste Mitarbeiterangebote wie die Corporate Benefits Plattform und verschiedene Sport- und Gesundheitsangebote, wie z.B. Yoga in der Mittagspause, Kooperation mit Fitnessstudios, Betriebsarzt, Massageangebote
- Ausgebaute Infrastruktur, wie z.B. Parkplätze, Kantine mit Café Bar und gut ausgestattete Arbeitsplätze
- Vergünstigtes & bezuschusstes Essen in unserer hauseigenen Kantine sowie täglich kostenloses gekühltes Wasser und Obst
- Verschiedene Get Together Events für Praktikanten und Werkstudenten
- Mitarbeitershop

Aufgaben mit hohem Anspruch:

- Unterstützung bei laufenden Projekten im Bereich der Personalentwicklung (z. B. Engagement Survey)
- Recherche von Schulungsanbietern für verschiedene Personalentwicklungsthemen
- Organisation und Unterstützung bei der Durchführung von Schulungen, bspw. für unsere DH-Studierenden
- Unterstützung bei der Vorbereitung unserer Onboarding-Wochen und in der Projektarbeit unserer Graduates
- Aktualisierung und Pflege unterschiedlicher Unterlagen und Sharepoints wie "Ausbildung & Studium" und anderer Auftritte im Intranet
- Reporting und Auswertungen zur Engagement Survey
- Unterstützung bei operativen und administrativen Tätigkeiten in der Betreuung der dualen Studierenden und International Graduates (bspw. Stundenerfassung im Time Management in SAP)
- Unterstützung bei der Durchführung und Organisation von innovativen Lernformaten im Bereich Change Management und Coaching

Für Menschen mit vielen Qualitäten:

- Unterstützung bei laufenden Projekten im Bereich der Personalentwicklung (z. B. Engagement Survey)
- Recherche von Schulungsanbietern für verschiedene Personalentwicklungsthemen
- Organisation und Unterstützung bei der Durchführung von Schulungen, bspw. für unsere DH-Studierenden
- Unterstützung bei der Vorbereitung unserer Onboarding-Wochen und in der Projektarbeit unserer Graduates
- Aktualisierung und Pflege unterschiedlicher Unterlagen und Sharepoints wie "Ausbildung & Studium" und anderer Auftritte im Intranet
- Reporting und Auswertungen zur Engagement Survey
- Unterstützung bei operativen und administrativen Tätigkeiten in der Betreuung der dualen Studierenden und International Graduates (bspw. Stundenerfassung im Time Management in SAP)
- Unterstützung bei der Durchführung und Organisation von innovativen Lernformaten im Bereich Change Management und Coaching

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung über unser Online-Portal an Rebekka Hieber.