

Praktikant (m/w/d) Veranstaltungsmanagement – Specialty Medicines, WS 22/23

Über Teva

Teva ist ein global agierender Arzneimittelkonzern und Weltmarktführer unter den Generikaunternehmen. Das Herzstück unseres Erfolges sind unsere Mitarbeiter in über 60 Ländern weltweit. Sie sorgen dafür, dass wir tagtäglich 200 Millionen Menschen patientenorientierte Gesundheitslösungen von höchster Qualität anbieten können.



Sei auch Du ein Teil davon und wachse mit uns!

Beginn zum Wintersemester 22/23, Dauer 6 Monate

Das erwartet Dich

- Du arbeitest bei Kundenveranstaltungen & spannenden Projekten im Veranstaltungsmanagement mit
- Die Gestaltung von Flyern und Unterlagen für Eventteilnehmer gehören zu Deinem Aufgabenfeld
- Du arbeitest bei diversen Themen im Bereich Eventmanagement & Learning (Mitarbeiter Veranstaltungen, Gesamtagungen) mit
- Du unterstützt uns bei der Planung und Organisation von Außendienst-Schulungen
- Du bist für die Vorbereitung, Abwicklung und Nachbereitung von Veranstaltungen (Erfassung von Anmeldungen, Korrespondenz mit Agenturen und Druckereien, Vertragsmanagement) mit verantwortlich
- Du erstellst Analysen und Präsentationen
- Du übernimmst Eigenverantwortung bei der Recherche, Umsetzung und Präsentation Deines Praktikantenprojektes

Das bringst Du mit

- Du bist eingeschriebener Student (m/w/d) eines betriebswirtschaftlichen Studiums mit dem Schwerpunkt Marketing oder ähnlichem Studiengang
- Sehr gute Kenntnisse in MS-Office setzen wir voraus, CRM sind von Vorteil
- Herausforderungen gehst Du zielgerichtet und fokussiert an
- Du bist bereit Verantwortung zu übernehmen, selbständig zu arbeiten und Eigeninitiative sowie Kundenfreundlichkeit zu zeigen
- Teamfähigkeit, Organisationsgeschick, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein runden Dein Profil ab

Das bieten wir

Du bist vom ersten Tag an ein vollwertiges Mitglied eines kollegialen Teams und wirst bei deinen Aufgaben tatkräftig unterstützt und betreut. Du erhältst abteilungsübergreifend Einblicke und hast die Möglichkeit unseren abwechslungsreichen Alltag im Veranstaltungsmanagement – Specialty Medicines zu begleiten und mitzugestalten. Selbstverständlich bekommst Du bei uns ein Zwischen- und Abschluss-Feedback, sowie ein qualifiziertes Zeugnis.

Wir freuen uns auf Deine Onlinebewerbung unter: <https://careers.teva/job-invite/36142/>
Referenznummer: 36142

Bei Fragen wende Dich gerne an Louisa Bock
Tel.: +49 731 402 2267

