

Bei der Gemeinde Hüttlingen (rund 6.100 Einwohner) ist ab 01.02.2022 die Stelle eines Mitarbeiters (m/w/d)

**Bachelor of Arts (Public Management)
Bachelor of Laws (Steuerverwaltung)
einer Ausbildung zum Finanzwirt bzw. des mittleren Finanzdienstes
oder zum Steuerfachangestellten bzw. mit vergleichbarer Qualifikation**

in der Kämmerei zu besetzen. Die Besetzung der Stelle kann sowohl im Beamtenverhältnis bis Besoldungsgruppe A11, als auch im Angestelltenverhältnis (nach den Maßgaben des TVöD) erfolgen.

Das Aufgabengebiet umfasst neben allgemeinen Kämmereiaufgaben und der Zuarbeit für die Amtsleitung schwerpunktmäßig folgende Bereiche:

- Anlagenbuchhaltung
- Umsatzsteuer (§ 2b UStG)
- Betriebswirtschaft
- Gewerbesteuer, Hundesteuer, Vergnügungssteuer
- Satzungsrecht

Änderungen des Aufgabengebietes - auch zu einem späteren Zeitpunkt - bleiben vorbehalten.

Gesucht wird ein/e flexible/r Mitarbeiter/in mit Freude am Umgang mit Zahlen und Kalkulationen sowie dem notwendigen Durchsetzungsvermögen und Geschick im Umgang mit Bürgern. Erfahrungen im genannten Aufgabengebiet sowie den einschlägigen EDV-Programmen sind wünschenswert. Idealerweise haben Sie Erfahrung mit der Finanzsoftware „Infoma“.

Wir bieten Ihnen ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit der Möglichkeit, sich selbstständig einzubringen. Eine umfassende Einarbeitung sowie regelmäßige Fortbildungen werden garantiert.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis **spätestens 05.12.2021** an das Bürgermeisteramt Hüttlingen, Personalamt, Schulstraße 10, 73460 Hüttlingen oder per Email an andrea.weker@huettlingen.de. Für weitere Auskünfte stehen Ihnen Herr Bolz (07361/9778-21) sowie Herr Bölstler (07361/9778-24) gerne zur Verfügung.