



## Projektassistenz (m/w/d)

**Beginn & Dauer:** Juli 2021, 1 Jahr

**Arbeitszeit:** VZ (40 h/Woche)

**Arbeitsort:** Ellwangen

**Branche:** Telekommunikationsbranche

**Karrierelevel:** Berufseinsteiger,  
Berufserfahrener

**Projekt-ID:** A202134792\_1

(Bei Kontakt bitte immer angeben)

**Jetzt bewerben!**

### Das erwartet Dich bei uns

- ✓ Bearbeitung operativer Aufgaben der SAP Auftragssteuerung & Bestellwesen und Rechnungskontrolle
- ✓ Verwaltung und Überwachung des Investitions-, Betriebs-, und Dienstleistungsprogramms
- ✓ Mitarbeit bei der Erstellung von Konzeptionen zur kontinuierlichen Optimierung der Geschäftsprozesse
- ✓ Mitarbeit bei der Entwicklung neuer Digitalisierungsmöglichkeiten und Einsatz neuer Technologien
- ✓ Qualitätssicherung der operativen Steuerungssysteme
- ✓ Übernahme von Sonderaufgaben sowie Erstellung von Auswertungen, Kostenverfolgung und Qualitätsprüfung sowie Erstellung von Auswertungen, Statistiken und Analysen

### Das bieten wir Dir

- ✓ Ein jährliches Gehalt zwischen 48.000 und 52.000 €
- ✓ Rückmeldung innerhalb kürzester Zeit
- ✓ Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten in unserer e-academy
- ✓ Corporate Shopping und Rabatte für ausgewählte Fitnessstudios
- ✓ Networking in verschiedenen Branchen
- ✓ Betreuung durch einen persönlichen Talent Coach

### Unsere Vielfalt ist Deine Chance!

univativ ist ein Projekt- und Personaldienstleister, der Studenten und Absolventen spannende Jobs bei renommierten Unternehmen bietet. Deine Karriere ist unsere Mission, denn Deine Entwicklung liegt uns am Herzen.

Du besitzt eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder konntest anderweitig erste Berufserfahrungen sammeln? Du bist selbstbewusst und arbeitest agil, selbst in stressigen Situationen bewahrst Du Ruhe und behältst den Blick für das Wesentliche? Dann ist unsere Stelle als Projektassistenz (m/w/d) das Richtige für Dich!

Unser Kunde aus der Telekommunikationsbranche sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Projektassistenz (m/w/d) zur Einstellung in Vollzeit. Du willst Dich dieser Herausforderung stellen? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

### Deine Qualifikationen

- ✓ Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung in Verbindung mit einer Zusatzqualifikation zum Fachwirt
- ✓ Sehr gute Kenntnisse in MS-Office (Word, Excel) und SAP Modul FI, CO
- ✓ Interesse für Technik und Prozesse
- ✓ Belastbarkeit, Freude am Umgang mit Zahlen und Arbeiten im Team
- ✓ Eigenverantwortliches und ergebnisorientiertes Arbeiten
- ✓ Gute Analyse- und Auswertungkenntnisse sowie eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit